

 <p>A.S.S.E.MI. AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO</p>	<p>A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano</p>	<p>Piano Programma 2023</p>
		<p>Versione 1.00</p>
		<p>Maggio 2023</p>

A.S.S.E.MI.



AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO

Piano Programma 2023

	A.S.S.E.M.I. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Premessa

Il Piano programma per l'Esercizio 2023 che viene sottoposto all'attenzione dei comuni soci tiene conto del percorso avviato nel 2022 con la nomina dei nuovi vertici aziendali.

Se nel 2022 sono state poste le radici per un nuovo albero, nel 2023 dovremo vedere crescere il tronco e i rami, sarà quindi l'anno dell'assestamento.

Nel 2022 si sono poste le basi per fare in modo che l'Azienda ripartisse con un nuovo assetto gestionale e organizzativo. Si era detto che il sottotitolo potesse essere **innovare nella continuità**. Ora questo processo di innovazione dovrà assestarsi e consolidarsi in un nuovo modo di operare e di creare servizi utili alla collettività.

E anche quest'anno sarà fondamentale la capacità di tutti di credere nelle potenzialità di ASSEMI.

Articolazione del Piano

Il piano programma costituisce uno dei documenti fondamentali dell'attività aziendale in quanto previsto nell'art. 114 del D.Lgs.267/2000 Testo Unico degli Enti Locali.

Ha un'importanza sostanziale poiché rappresenta la fase in cui si consolida l'attività di ideazione e progettazione e si concretizza in un piano che contiene finalità, scelte strategiche, livelli di erogazione dei servizi, obiettivi di breve e medio termine, etc.

Il Piano programma, è aggregato al budget economico analitico perché la lettura congiunta di tutti questi documenti costituisce la base per la definizione e comprensione degli obiettivi e delle strategie aziendali, nonché il primo strumento per l'esercizio di controllo analogo ex ante, che fornisce la base per la verifica in corso d'anno della realizzazione degli obiettivi.

Quindi non è solo un atto formale o un adempimento, bensì una rappresentazione trasparente e completa dello sviluppo aziendale ben incardinata nella gestione dei servizi e degli interventi.

Il piano programma e il budget rappresentano altresì il primo strumento di confronto tra l'azienda e i propri stakeholder in particolare i comuni associati, al fine di rendere chiari ed evidenti gli intenti che dovranno poi essere misurati e valutati nel periodo.

Il documento sia nella parte descrittiva che di budget è stato costruito secondo una metodologia partecipata che coinvolge i comuni soci nella fase di condivisione delle scelte di budget e tutti gli operatori di coordinamento dei servizi aziendali nella ideazione e definizione degli obiettivi e delle strategie operative. In linea con quanto proposto nel 2022 questo documento verrà sviluppato a partire dall'analisi degli assi strategici e delle relative aree di lavoro.

Per ciascuno di questi assi si mostrerà quali sono stati gli obiettivi individuati e realizzati per il 2022 per ciascuna Area di lavoro. Verranno quindi individuate le prospettive operative e di sviluppo per il 2023.

Va osservato che per loro natura gli obiettivi rappresentano destinazioni e attività straordinarie rispetto alla normalità operativa per tale motivo si aggiungono ai compiti e ai servizi che devono essere erogati. Per tale motivo quindi rappresentano sfide e impegni nuovi e straordinari ma non la totalità e la complessità di quello che viene realizzato e svolto in un anno.

Relazione introduttiva: quadro gestionale

Allegato 1 - Budget di previsione 2023, bilancio triennale e tabelle di dettaglio

Allegato 2 - Dotazione organica 2023

Allegato 3 - I servizi erogati da ASSEMI

Allegato 4 - Organigramma 2023

Allegato 5 - Fabbisogno di personale per l'anno 2023

Allegato 6 - Programmazione degli affidamenti dei servizi in scadenza

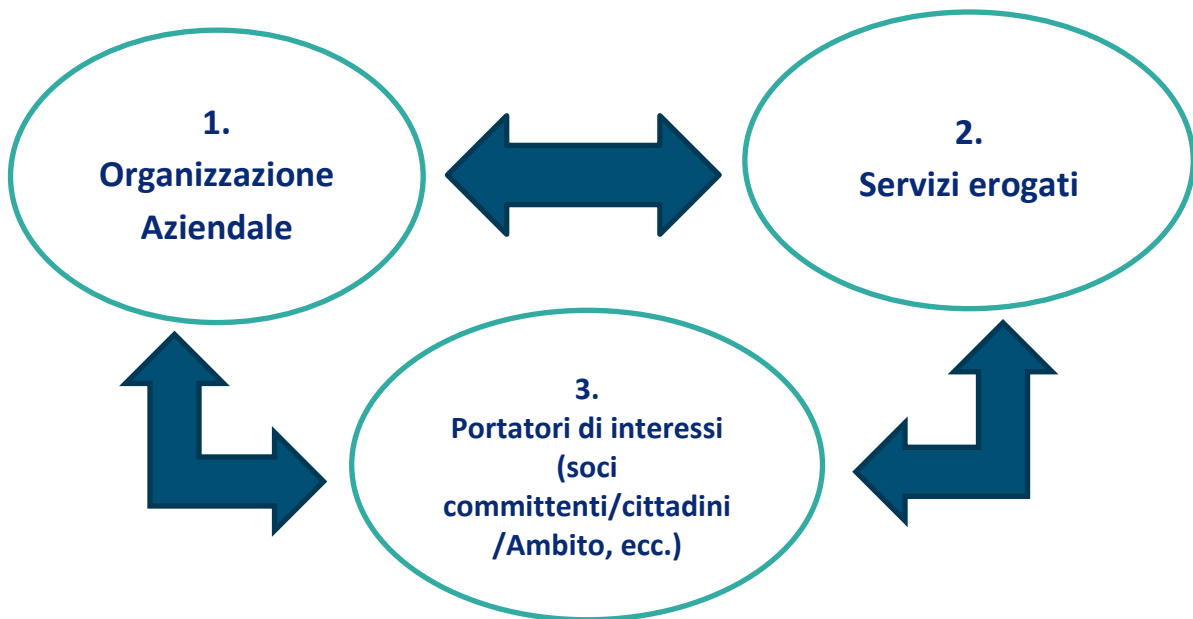
Allegato 7 - Schede di dettaglio costi dei servizi per i comuni

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Relazione introduttiva e quadro strategico

A partire dai tre Assi Strategici individuati per il triennio 2022-2024 è possibile analizzare quali sono le azioni messe in campo nel 2022 e cosa si prevede di realizzare nel 2023.

Lo schema seguente può servire per rappresentare il quadro generale di come intendiamo muoverci per sviluppare l'azione aziendale.



I tre elementi sono interconnessi e si influenzano a vicenda e vanno quindi visti in un quadro di insieme. Ad un miglioramento organizzativo deve coincidere una maggior efficienza nell'erogazione dei servizi ed una qualità superiore nel rapporto con tutti i portatori di interessi, non solo i comuni soci. Il ruolo e l'impatto dei portatori di interessi a sua volta influenza l'organizzazione che si dà l'Azienda.

A partire da questi tre elementi abbiamo individuato altrettanti Assi strategici che guidano la nostra azione nel triennio e che annualmente definiranno delle aree di lavoro su cui concentrarci in modo particolare. Abbiamo voluto caratterizzare le aree di lavoro attraverso un unico filo conduttore individuato nella parola "processo", inteso sia come successione di fatti che presenti una certa unità o si svolga in modo omogeneo e regolare ma anche come modo di procedere in rapporto a un determinato fine.

Asse strategico 1 – Analisi organizzativa e sviluppi conseguenti

Nel 2022 questo Asse è stato tradotto su indicazione del CDA in un obiettivo strategico per il biennio 2022-2023: **Analisi, proposta e realizzazione del nuovo assetto organizzativo aziendale entro il 31 dicembre 2023.**

Nel Piano programma 2022 erano state individuate 2 specifiche Aree di lavoro.

1A - Risorse umane e struttura organizzativa

1B - Innovazione tecnologica e processi

Per ciascuna di queste aree sono stati individuati degli obiettivi operativi specifici che qui vengono riportati con l'indicazione di quello che è stato fatto, al fine di rappresentare nel merito quali sono i risultati e passi fatti.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Obiettivo Strategico 1 - Analisi, proposta e realizzazione del nuovo assetto organizzativo aziendale entro il 31 dicembre 2023

Area di lavoro	Cod.	OBIETTIVO OPERATIVO 2022	IND.	VALORE DA RAGGIUNGERE	Cosa è stato fatto
Risorse umane e struttura organizzativa	1A1	Avvio dell'analisi organizzativa e introduzione della nuova figura di Responsabile dell'Area Gestione Servizi sociali, psicologici, educativi con incarico di Posizione organizzativa	DATA	30/06/2022	Dall'1.7.2023 è stata individuata con incarico di PO la nuova Responsabile dell'Area Gestione Servizi con il compito di coordinare tutti i servizi erogati dall'Azienda
	1A2	Proposta di Regolamento per il lavoro agile da sottoporre al Consiglio di Amministrazione	DATA	31/03/2022	E' stato approvato ed è in vigore il nuovo Regolamento sul lavoro agile in azienda che rappresenta un passo avanti nel miglioramento della qualità del lavoro e di riconciliazione dei tempi per tutti i dipendenti
Innovazione tecnologica e processi	1B1	Revisione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dell'organigramma e della dotazione organica	DATA	31/12/2022	E' stato rivisto e aggiornato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi rivedendo e armonizzando l'organigramma
	1B2	Introduzione della nuova piattaforma gestionale dei servizi sociali ICARE in condivisione con Area Gestione Servizi	DATA	31/12/2022	Sono stati ripresi i contatti con la ditta Atena Informatica per l'introduzione della piattaforma ICARE, nel 2023 sono previsti i primi corsi di formazione ai dipendenti
	1B3	Predisposizione di uno studio di fattibilità per superamento servizio di Tesoreria con semplificazione sistema dei pagamenti e incassi e conseguente modifica e implementazioni al programma di contabilità Zucchetti per gestione informatizzata dei dispositivi di pagamento/incasso/scadenziario/generazione e rilevazione contabile entro il 30 novembre 2022	DATA	30/11/2022	E' stato predisposto il processo per la transizione ad un conto corrente ordinario e il superamento del sistema di tesoreria con i primi mesi del 2023 verrà aperto un nuovo conto con possibilità di operare in remote banking e procedure semplificate
	1B4	Predisposizione di una procedura di controllo gestione per i nuovi servizi PNRR in coordinamento con l'Area Azione di Sistema	VAL. ASS.	1 procedura	E' stata definito un coordinamento operativo che consenta di monitorare l'attuazione dei nuovi servizi in attuazione dei progetti PNRR

Per il 2023 si ritiene opportuno concentrare l'attenzione su questa area di lavoro:

1A. Analisi e revisione dei processi in relazione al nuovo sistema dei servizi sociali di Ambito

Nel 2022 è stata rivista in maniera sostanziale la struttura organizzativa. Come si può vedere dall'Allegato 4 relativo all'Organigramma, nell'Area Gestione Servizi, oltre alla nuova figura del Responsabile di Area, sono stati previsti 3 nuovi settori: Il Settore Minori e Famiglie, il Settore Servizio Sociale Professionale e il Settore Inclusione sociale che ha accorpato il precedente Settore non Autosufficienze.

Anche l'Area Azioni di Sistema è stata interessata da una riorganizzazione, eliminando le precedenti Aree, e introducendo i Settori: Ufficio di Piano, Sviluppo di Comunità e Comunicazione Sociale, Progettazione e Supporto Tecnico.

Ora, più che ulteriori modifiche organizzative servirà ricostruire e analizzare gli attuali processi di lavoro, le procedure e i procedimenti che sono alla base del funzionamento e delle attività interne per rivederli e fare in modo che siano funzionali rispetto all'erogazione dei servizi che rappresenta la missione aziendale. Anche e soprattutto in relazione alle modifiche che saranno rese necessarie dal nuovo sistema dei servizi sociali, così come si sta delinendo a partire dalla programmazione nazionale e dall'attuazione dei progetti PNRR.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Asse strategico 2 – Evoluzione della filiera dei servizi offerti (linee di intervento)

Nel 2022 questo Asse è stato tradotto su indicazione del CDA in un obiettivo strategico per il biennio 2022-2023: **Analisi, proposta e realizzazione del nuovo assetto delle linee dei servizi erogati entro il 31 dicembre 2023.**

Nel Piano programma 2022 erano state individuate 2 specifiche Aree di lavoro.

2A - Organizzazione dei servizi erogati

2B - Innovazione dei servizi

Per ciascuna di queste aree sono stati individuati degli obiettivi operativi specifici che qui vengono riportati con l'indicazione di quello che è stato fatto, al fine di rappresentare nel merito quali sono i risultati e passi fatti.

Obiettivo Strategico 2 - Analisi, proposta e realizzazione del nuovo assetto delle linee dei servizi erogati entro il 31 dicembre 2023					
Area di lavoro	Cod.	OBIETTIVO OPERATIVO	IND.	VALORE DA RAGGIUNGERE	Cosa è stato fatto
Organizzazione dei servizi erogati	2A1	Elaborazione schede inerenti le unità di offerta distrettuale e relativa procedura di attivazione	DATA	31/12/2022	Sono state aggiornate le schede le unità di offerta e aumentate le informazioni disponibili
	2A2	Predisposizione della bozza regolamento affido familiare che tenga conto degli sviluppi metodologici e delle nuove forme di accoglienza sperimentate negli ultimi anni (affidi di prossimità)	DATA	31/12/2022	Il Regolamento è stato predisposto ed è stato deliberato dall'Assemblea Intercomunale il 22 dicembre 2022 per essere sottoposto all'approvazione delle commissioni consiliari e tornare in Assemblea per la sua approvazione definitiva
	2A3	Definizione e omogeneizzazione della modulistica interna ai Servizi Minori, nel rispetto delle normative vigenti, con particolare rilievo in tema di privacy, consenso informato, e accesso spontaneo	DATA	31/12/2022	La modulistica interna del Settore Minori e Famiglia è stata aggiornata ed omogeneizzata per migliorarne la veste grafica e la chiarezza
Innovazione dei servizi	2B1	Predisposizione della bozza di Regolamento delle tariffe dei servizi per gli enti non soci	DATA	31/12/2022	E' stato approvato nella seduta del 20 ottobre 2022 del CDA il Regolamento per la definizione delle tariffe dei servizi per gli enti non soci
	2B2	Realizzazione della piattaforma on line per la presentazione delle domande misura B2	DATA	31/12/2022	A seguito di ulteriori analisi sulla tipologia della misura si è deciso di mantenere in forma cartacea la presentazione delle domande B2 mentre è stata predisposta la piattaforma per la presentazione on line delle domande per la misura unica abitare di Regione Lombardia. Si prevede di realizzare la Piattaforma per la misura B2 on line nel 2023
	2B3	Organizzazione di un convegno sull'esperienza di SPAZIO NEUTRO per restituire al territorio le nuove modalità di intervento che si stanno realizzando, per riflettere sull'efficacia degli strumenti, aprendo a nuove riflessioni sugli ambiti nuovi da implementare	DATA	09/11/2022	Il Convegno è stato realizzato come previsto è ha visto la partecipazione di oltre 100 iscritti che ha rappresentato un momento fondamentale per l'innovazione e il rilancio di questo servizio

Per il 2023 si ritiene opportuno concentrare l'attenzione su questa Area di lavoro:

2A. Guidare il processo di riforma verso le politiche sociali di Ambito

Come già detto, si può dire che "la priorità massima" *sarà quella di consolidare e standardizzare i servizi* ma sulla base del processo che si è messo in atto di riforma complessiva delle politiche sociali e che dovrà essere integrato all'interno di un unico quadro generale che vedrà i diversi filoni, povertà e inclusione sociale, servizio sociale professionale, politiche per la casa, non autosufficienza, minori e

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

famiglia, ecc., integrarsi in maniera coerente con il consolidamento dei LEPS (Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali).

Il nuovo Piano Sociale Nazionale – e la definizione dei LEPS – ha infatti fornito un quadro di riferimento in termini di obiettivi da raggiungere comuni a tutto il Paese, a cui i vari stanziamenti fanno riferimento nelle loro modalità applicative. Questo vuol dire che i fondi strutturali convergono verso il finanziamento in primis dei LEPS che vanno garantiti a livello di Ambito con modalità di gestione associata;

Più le gestioni (dei LEPS in prima battuta) sono associate, più i fondi che finanziano il sistema dei servizi hanno valore e «forza» per impattare effettivamente anche sui bilanci degli enti locali.

A fronte delle risorse disponibili e in tendenza di incremento, non solo interventi, servizi e progetti ma anche la struttura stessa del welfare territoriale deve essere potenziata ed è infatti in questa direzione che sono finalizzati diversi LEPS.

La programmazione sociale e economica dei fondi destinati all’Ambito è di fatto orientata alla garanzia di un sistema di welfare territoriale omogeneo e trasversale «indipendente» dalle scelte gestionali dei singoli enti rispetto a tutti quei servizi che si configurano fuori dal perimetro tracciato dal Piano Nazionale per i LEPS.

E’ quindi arrivato il tempo dell’armonizzazione complessiva dei vari fondi di ambito che sono sempre più pensati (anche a livello di programmazione nazionale) come un unico insieme che deve necessariamente integrarsi.

Quello che vogliamo proporre è una nuova visione strategica aziendale, una visione che vede ASSEMI come il perno della programmazione e attuazione delle politiche sociali dell’Ambito, che la ponga al centro della programmazione e realizzazione di una serie di servizi sociali di Ambito a favore dei cittadini dei comuni.

A questo scopo è stato formalizzato un gruppo di coordinamento tra l’Area Azioni di Sistema e l’Area Gestione Servizi che dovrà portare avanti l’analisi dei processi, analizzare lo stato di attuazione dei progetti e la gestione dei servizi, intercettare le criticità e dare attuazione concreta ai piani di sviluppo previsti in stretta relazione con i comuni.

Riportiamo di seguito un quadro sintetico dei progetti PNRR approvati che va guardato in stretta correlazione con l’utilizzo degli altri fondi/finanziamenti destinati alle politiche sociali di Ambito.

Con il fondo PON si darà vita infatti al PRONTO INTERVENTO SOCIALE di Ambito:

PROGETTO	LEPS COLLEGATI	IMPORTI TOTALI	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTI PER TIPOLOGIA DI SPESA	SPECIFICA TIPOLOGIA SPESA
PON - PRONTO INTERVENTO SOCIALE	Pronto intervento sociale per le situazioni di emergenza personali e familiari	197.000,00 €	Appalti e servizio	188.831,20 €	Co-progettazione del servizio pronto intervento
			PERSONALE INTERNO	5.579,80 €	Figura che svolge la funzione di coordinamento operativo e di integrazione del PIS con la rete dei servizi territoriali pubblici e privati
			PERSONALE INTERNO	989,00 €	Rendicontazione
			Spese varie	1.600,00	Affitto, pc, stampe ecc

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Riportiamo quindi di seguito anche una tabella di dettaglio dei progetti PNRR approvati:

PROGETTO	LEPS COLLEGATI	AMBITO PARTNER	IMPORTI TOTALI (IVA ESCLUSA)	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTI PER TIPOLOGIA DI SPESA	QUOTA ASSEMI RISPETTO ALTRI PARTNER	SPECIFICA TIPOLOGIA SPESA
PNRR 1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini	2.7.4 Scheda LEPS Prevenzione allontanamento familiare - P.I.P.P.I.	Ambito San Giuliano (Capofila)	211.500,00	Appalti di servizi e forniture	37.363,44 €		affidamenti -equipe
		AMBITO SOCIALE PAULLESE		ASSUNZIONE PERSONALE	1.085,00		Costruzione/mantenimento delle condizioni per l'attivazione dei dispositivi di intervento
	BUDGET DA CONCORDARE CON AMBITI PARTNER			ASSUNZIONE PERSONALE	18.314,80		Implementazione del programma con le famiglie target
				Appalti di servizi e forniture	147.762,92 €		Implementazione del programma con le famiglie target
				rimborso viaggi	2.000,64 €		
				ASSUNZIONE PERSONALE	1.736,00		Documentazione, raccolta dati, analisi sulle attività svolte, compilazione questionario finale di attività
				materiali vari	2.000,00		
				appalti di servizi e forniture	1.237,20		Documentazione, raccolta dati, analisi sulle attività svolte, compilazione questionario finale di attività
1.1.3 - Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità	2.7.3 Scheda LEPS Dimissioni protette	Ambito San Giuliano (Capofila)	330.000,00	ASSUNZIONE PERSONALE	33.000,00		
		Ambito di Peschiera		Appalti di servizi e forniture	180.000,00	60.000,00	coprogettazione Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (assistenza domiciliare, telesoccorso, pasti a domicilio e assistenza tutelare integrativa)
		Ambito Visconteo		CONSULENTE ESTERNO	26.000,00	26.000,00	Consulente formatore
	BUDGET DA CONCORDARE CON I 2 AMBITI PARTNER	Appalti di servizi e forniture		91.000,00	30.000,00	Coprogettazione Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare ad integrazione dei livelli essenziali	



A.S.S.E.M.I. – Azienda Sociale Sud Est Milano

Piano Programma 2023

Versione 1.00

Maggio 2023

PROGETTO	LEPS COLLEGATI	AMBITO PARTNER	IMPORTI TOTALI (IVA ESCLUSA)	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTI PER TIPOLOGIA DI SPESA	QUOTA ASSEMI RISPETTO ALTRI PARTNER	SPECIFICA TIPOLOGIA SPESA
1.1.4- Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del burn out tra gli operatori sociali	2.7.2 Scheda LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali	Ambito San Giuliano (Capofila)	210.000,00	Appalti di servizi e forniture	37.800,00		Supervisione mono-professionale di gruppo - incarico esterno
		Paulese,		Acquisizione di esperti esterni	21.000,00		Supervisione professionale individuale - incarico esterno
		Lodi		Acquisizione di esperti esterni	11.400,00		Supervisione professionale individuale- incarico esterno
	BUDGET DA CONCORDARE CON I 2 AMBITI PARTNER	Acquisizione di esperti esterni		139.800,00		Supervisione organizzativa di equipe multiprofessionale - incarico esterno	
1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità- CASA_LAVORO_VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE	Linea Guida sulla vita indipendente ed inclusione nella società delle persone con disabilità	NESSUN PARTNER	696.990,00 €	Assunzioni di personale	35.000,00 €		Valutazione multidimensionale
				Acquisizione di esperti esterni	26.000,00 €		costituzione o rafforzamento equipe (incarico a psico o pedagoga)
				Appalti di servizi e forniture	30.000,00 €		co-progettazione definizione e attivazione del progetto individualizzato.
				Appalti di servizi e forniture	24.000,00 €		co- progettazione Attivazione sostegni
				Appalti di servizi e forniture	10.000,00 €		Adattamento e dotazione anche domotica delle abitazioni
				Appalti di servizi e forniture	8.000,00 €		completamento arredo appartamento co- housing Cascina Capuccina 120 mq - 2 piani Comune di Melegnano
				Appalti di servizi e forniture	367.999,00 €		ristrutturazione Cascina Capuccina
				Appalti di servizi e forniture	34.000,00 €		co-progettazione Sperimentazione assistenza e accompagnamento a distanza
				Appalti di servizi e forniture	115.000,00 €		co-progettazione azioni di collegamento con enti e agenzie del territorio per tirocini formativi
				appalti di servizi e forniture	30.000,00 €		Fornitura della strumentazione necessaria
Appalti di servizi e forniture	17.000,00 €		co-progettazione azioni di collegamento con enti e agenzie del territorio per tirocini formativi				



A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano

Piano Programma 2023

Versione 1.00

Maggio 2023

PROGETTO	LEPS COLLEGATI	AMBITO PARTNER	IMPORTI TOTALI (IVA ESCLUSA)	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTI PER TIPOLOGIA DI SPESA	QUOTA ASSEMI RISPETTO ALTRI PARTNER	SPECIFICA TIPOLOGIA SPESA
1.3.1 – Housing temporaneo	NON ANCORA LEPS -Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia	NESSUN PARTNER	710.000,00	Appalti di servizi e forniture	65.000,00 €		Affidamenti per ristrutturazione - appartamento via Platani 56, Comune di Melegnano
				Appalti di servizi e forniture	65.000,00 €		Affidamenti per ristrutturazione - Appartamento Comune di San Donato, via Gramsci 6,
				Appalti di servizi e forniture	100.000,00 €		Affidamenti per ristrutturazione appartamenti Via Parri-Comune di San Donato Milanese
				Appalti di servizi e forniture	55.000,00 €		affidamenti per ristrutturazione - Alloggio Via Greppi 3, comune di San Donato Milanese
				Appalti di servizi e forniture	50.000,00 €		affidamenti per ristrutturazione - Appartamento Via Europa 38, Comune di San Donato Milanese
				Appalti di servizi e forniture	90.000,00 €		completamento di arredo (6 app)
				Appalti di servizi e forniture	18.000,00 €		costi per gara
				Appalti di servizi e forniture	190.000,00 €		Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso équipe multiprofessionali e lavoro di comunità
				assunzione di personale	20.000,00 €	20.000,00	sviluppo, anche con il supporto del terzo settore, di agenzie sociali per l'affitto (Social Rental Agency) per la mediazione degli affitti privati
				Acquisizione di esperti esterni	40.000,00 €		consulenza per agenzia
Appalti di servizi e forniture	17.000,00 €		Co-progettazione				

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Asse strategico 3 - Le relazioni con i committenti

Nel 2022 questo Asse è stato tradotto su indicazione del CDA in un obiettivo strategico per il biennio 2022-2023: - **Analisi, proposta e realizzazione del nuovo assetto delle relazioni con i committenti entro il 31 dicembre 2023**

Nel Piano programma 2022 erano state individuate 2 specifiche Aree di lavoro.

3A - Programmazione zonale e progettazione

3B - Coordinamento con i committenti

Per ciascuna di queste aree sono stati individuati degli obiettivi operativi specifici che qui vengono riportati con l'indicazione di quello che è stato fatto, al fine di rappresentare nel merito quali sono i risultati e passi fatti.

Obiettivo Strategico 3 - Analisi, proposta e realizzazione del nuovo assetto delle relazioni con i committenti entro il 31 dicembre 2023					
Area di lavoro	Cod.	OBIETTIVO OPERATIVO	IND.	VALORE DA RAGGIUNGERE	Cosa è stato fatto
Programmazione zonale e progettazione	3A1	Invio dei progetti ammessi al finanziamento per la Missione 5 del PNRR	DATA	30/06/2022	Tutti i progetti ammessi al finanziamento sono stati caricati e inviati al Ministero come previsto
	3A2	Presentazione di un Piano di fattibilità per la costituzione dell'Agenzia per l'Abitare ai comuni dell'Ambito	VALORE ASSOLUTO	1 documento	Si è provveduto ad incaricare la cooperativa Codici che ha avviato il percorso per la stesura del Piano di fattibilità. A dicembre è stato fatto un incontro seminariale con i referenti tecnici e a gennaio con i referenti politici per dare forma alla costituzione dell'Agenzia.
Coordinamento con i committenti	3B1	Predisposizione della bozza del nuovo Statuto dell'Azienda da sottoporre all'Assemblea Consortile	DATA	31/12/2022	E' stata predisposta una nuova bozza di Statuto e presentata l CDA, tale bozza dovrà quindi passare al vaglio dell'Assemblea dopo la definitiva approvazione da parte del CDA
	3B2	Predisposizione della bozza di Regolamento Distrettuali degli interventi e dei servizi sociali in condivisione con l'Area Gestione Servizi	DATA	30/09/2022	E' stata predisposta la bozza del nuovo Regolamento da sottoporre ai comuni dell'Ambito e quindi all'Assemblea Intercomunale

Per il 2023 si ritiene opportuno concentrare l'attenzione su questa Area di lavoro:

3A. Aumentare il processo partecipativo e di condivisione delle scelte

Solo una relazione improntata alla massima chiarezza e disponibilità con i comuni soci e committenti può essere la base per un consolidamento della fiducia nei confronti dell'Azienda.

Anche in questo passaggio, e sempre in un'ottica di processo, si intende mettere a sistema, in stretta correlazione con gli altri assi strategici, una modalità di lavoro che veda nell'integrazione di ambito sui vari livelli (committenti, terzo settore, cittadini/utenti, ecc.) il suo orizzonte di riferimento.

Da questo punto di vista, inoltre l'Azienda dovrà essere in grado sempre più di esprimersi in termini di valutazione di impatto, chiarendo i risultati attesi e gli indicatori di valutazione. Per poter essere in grado di mostrare il suo grado di efficienza e di efficacia, oltre che di impatto economico.

Sarà quindi prioritario mostrare quindi come l'azione pianficata dell'Azienda avrà un impatto non solo sui comuni ma anche sui cittadini dei comuni.

Sarà necessario per questo dotarsi di strumenti comunicativi e informativi che mostrino con chiarezza, per ogni servizio/attività/gestioe, quali e quanti sono gli utenti coinvolti, i costi attesi, i fondi utilizzati, ecc.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

È stato approfondito il tema dei fondi che finanziano le politiche sociali e il sistema territoriale dei servizi indipendentemente dalla scelta dei Comuni sulle gestioni. Si è chiarito che le fonti di finanziamento sono a presidio in primis dei Livelli essenziali- LEPS nella cornice dettata dalle indicazioni ministeriali (ed europee) di garanzia di servizi ed interventi omogeni sul territorio e obbligatori ancorché essenziali. Il presidio di questo sistema, e dei servizi che ne discendono, è di titolarità dell’Ambito territoriale e quindi dei Comuni che lo compongono.

Tale sistema non rientra in una scelta di conferimento né di attuazione ma discende dalla normativa nazionale che ne dispone anche le coperture finanziarie attraverso i fondi strutturali e anche europei (PNRR, PON, FSE).

L’Ambito esercita la sua funzione attraverso gli organi e gli organismi individuati a livello regionale (LR. 3/2008, L. 328/2000, linee guida regionali) e recepiti negli Accordi di Programma per l’attuazione dei piani di Zona (art. 6 e 7 e seguenti).

Con i comuni si concorda sulla necessità di mantenere e anzi rafforzare questa governance proprio in attuazione di questa impostazione che a livello nazionale rafforza il ruolo degli ambiti e quindi dei Comuni e si pone l’obiettivo sia dei LEPS che di un sistema dei servizi sociali nuovo e innovativo. Sistema che ci vedrà impegnati per la sua progettazione da qui in avanti in sinergia con le progettualità del PNRR.

L’Ente capofila ASSEMI esercita la sua funzione dentro la governance e vincolato dal mandato degli organi che presidiano l’Ambito. Questo anche nel rispetto delle linee guida regionali. In quest’ottica le proposte relative al budget che riguardano le fonti di finanziamento di ambito con ricadute sul sistema dei servizi, in termini di indirizzo tecnico politico, devono essere condivise in origine in tavolo tecnico e in Assemblea dei sindaci. Tali organi daranno all’Ente capofila l’indirizzo per elaborare una proposta che poi verrà recepita dagli organi aziendali.

I conferimenti di cui ASSEMI è ente gestore sono scelte dei singoli Comuni tanto più che l’Azienda può erogare servizi anche per conto di Comuni che non sono appartenenti all’Ambito. Dall’altra parte è Ente capofila di Comuni che sono nell’Ambito ma non conferiscono servizi, per tutti però è titolare dell’attuazione delle politiche sociali di competenza dei Comuni, dell’attuazione dei LEPS, della gestione dei fondi e della progettazione. Tale attività non è una scelta di conferimento ma una competenza pubblica.

In quest’ottica è richiesta sempre più una maggiore trasparenza rispetto al personale e ai servizi su cui i fondi vanno ad impattare, nel rispetto delle due funzioni (Ambito e gestione).

Il percorso avviato che prevede sia incontri specifici di approfondimento con i singoli comuni sia gruppi di lavoro misti tecnico/politici sono la rappresentazione concreta di questo metodo di condivisione e trasparenza.

Si è quindi ipotizzata, tra le altre cose, l’istituzione di un gruppo budget misto tecnico-politico da convocare a settembre di ogni anno per la programmazione degli obiettivi dell’anno successivo sulla base dei bisogni che emergono e delle relative partite economiche. L’obiettivo è la costruzione dei bilanci preventivi dei Comuni e di quello di ASSEMI. Questa modalità potrà garantire l’allineamento tra Comuni e ASSEMI, l’istruttoria dell’indirizzo politico sui fondi di ambito e la costruzione della programmazione sociale triennale (2024-2026) e di quella annuale per obiettivi condivisi e misurabili.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Allegato 1 - Budget di previsione 2023, bilancio triennale e tabelle di dettaglio

AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO - A.S.S.E.MI.	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	%	Diff. con 2022	Diff. % incremento su 2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	8.409.260	8.191.755	9.400.400	99%	+1.208.645	+14,8%
5) Altri ricavi e proventi						
a) Altri ricavi e proventi	66.613	88.150	113.317	1%	+25.167	+28,6%
b) Altri ricavi e proventi - contributi in conto esercizio						
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	66.613	88.150	113.317		+25.167	+28,6%
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	8.475.873	8.279.905	9.513.717	100%	+1.233.812	+14,9%
B) COSTI DELLA PRODUZIONE						
6) per materie prime,suss.,di cons.e merci	11.500	11.000	10.600		-400	-3,6%
7) per servizi	6.608.114	6.333.605	7.408.408		+1.074.803	+17,0%
8) per godimento di beni di terzi	91.429	90.300	106.840		+16.540	+18,3%
9) per il personale:	1.672.570	1.745.800	1.884.869		+139.069	+8,0%
a) salari e stipendi						
b) oneri sociali						
c) trattamento di fine rapporto						
e) altri costi						
9 TOTALE per il personale:	1.672.570	1.745.800	1.884.869	20%	+139.069	+8,0%
10) ammortamenti e svalutazioni:						
a) ammortamenti immobilizzazioni immateriali	8.990	13.250	12.950		-300	-2,3%
b) ammortamenti immobilizzazioni materiali	28.788	32.900	26.850		-6.050	-18,4%
d) svalutazione crediti (attivo circolante) e disp. liquide.						
10 TOTALE ammortamenti e svalutazioni	37.778	46.150	39.800	0%	-6.350	-13,8%
13) altri accantonamenti	23.659	17.200	14.500		-2.700	-15,7%
14) oneri diversi di gestione	20.823	10.850	22.100		+11.250	+103,7%
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	8.465.873	8.254.905	9.487.117	100%	+1.232.212	+14,9%
A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	10.000	25.000	26.600		+1.600	+6,4%
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI						
TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0	0	0		+0	+0,0%
D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FIN.						
A-B±C±D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	10.000	25.000	26.600		+1.600	+6,4%
20) Imposte reddito di esercizio e differite/anticipate						
a) imposte correnti	10.000	25.000	26.600		+1.600	+6,4%
c) imposte differite e anticipate (CREDITO DI IMPOSTA)						
20 TOTALE Imposte reddito di esercizio	10.000	25.000	26.600	0%	+1.600	+6,4%
Totale costi	8.475.873	8.279.905	9.513.717	100%	+1.233.812	+14,9%
21) Utile (perdite) dell'esercizio	0	0	0			

Di seguito viene riportato il preventivo su base triennale.

Le previsioni triennali sono basate sull'andamento storico e potranno subire variazioni in relazioni a scostamenti legati all'assegnazioni di nuovi fondi o di ingresso di nuovi soci nella compagine aziendale.



A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano

Piano Programma 2023

Versione 1.00

Maggio 2023

AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO - A.S.S.E.MI. BILANCIO TRIENNALE	PREVENTIVO 2023	PREVENTIVO 2024	PREVENTIVO 2025
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	9.400.400	9.400.400	9.400.400
5) Altri ricavi e proventi			
a) Altri ricavi e proventi	113.317	113.317	113.317
b) Altri ricavi e proventi - contributi in conto esercizio			
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	113.317	113.317	113.317
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	9.513.717	9.513.717	9.513.717
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) per materie prime,suss.,di cons.e merci	10.600	10.600	10.600
7) per servizi	7.408.408	7.408.408	7.408.408
8) per godimento di beni di terzi	106.840	106.840	106.840
9) per il personale:	1.884.869	1.884.869	1.884.869
a) salari e stipendi			
b) oneri sociali			
c) trattamento di fine rapporto			
e) altri costi			
9 TOTALE per il personale:	1.884.869	1.884.869	1.884.869
10) ammortamenti e svalutazioni:			
a) ammort. immobilizz. Immateriali	12.950	12.950	12.950
b) ammort. immobilizz. materiali	26.850	26.850	26.850
10 TOTALE ammortamenti e svalutazioni	39.800	39.800	39.800
13) altri accantonamenti	14.500	14.500	14.500
14) oneri diversi di gestione	22.100	22.100	22.100
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	9.487.117	9.487.117	9.487.117
A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	26.600	26.600	26.600
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)			
d) proventi finanz. diversi dai precedenti:			
d5) da altri			
d TOTALE proventi finanz. diversi dai precedenti:			
16 TOTALE Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)			
17) interessi e altri oneri finanziari da:			
e) altri debiti	0	0	0
17 TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:			
TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0	0	0
D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FIN.			
A-B±C±D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	26.600	26.600	26.600
20) Imposte redd.eserc., correnti, differite, anticipate			
a) imposte correnti	26.600	26.600	26.600
c) imposte differite e anticipate (CREDITO DI IMPOSTA)			
20 TOTALE Imposte redd.eserc., correnti, differite, anticipate	26.600	26.600	26.600
Totale costi	9.513.717	9.513.717	9.513.717
21) Utile (perdite) dell'esercizio	0	0	0

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

E' utile partire, nell'analisi del Budget 2023, da quali sono stati i 5 item alla base della sua redazione:

1. Individuazione di un sistema di compartecipazione degli enti soci facenti capo all'Ambito ai costi di struttura per le funzioni di Ente capofila, avendo come criterio per la definizione della quota il numero di residenti nel comune

Si è inteso cambiare parzialmente il sistema di attribuzione dei costi di struttura, in particolare di quelli riferiti alle attività di Ambito e, in quanto tali, trasversali a tutti i comuni facenti parte dell'Ambito (come le attività di gestione fondi e progetti).

Per questa tipologia di costi le quote di contribuzione dei comuni dei costi indiretti, sono state calcolate in base al numero di abitanti per comune, individuando un importo fisso ad abitante.

L'importo totale dei costi indiretti che sono stati ripartiti secondo questo sistema ammonta a € 130.000.

2. Adeguamenti contrattuali delle gare in essere e di quelle da svolgersi nel 2023

Si è proceduto a tener conto degli adeguamenti contrattuali dei servizi in appalto, rispettando l'obbligo di legge previsto dal codice dei contratti e dai contratti vigenti che prevede un'istruttoria di valutazione dell'adeguamento dei prezzi applicati sui contratti vigenti.

3. Impatto sui progetti PNRR, non solo dal punto di vista dei conti ma degli oneri amministrativi

I 5 progetti PNRR avranno un impatto sui bilanci dei prossimi anni, sia dal lato delle entrate (con la quota annuale dei singoli finanziamenti in base alle regole vigenti per stati di avanzamento) sia dal lato delle spese, in particolare per quanto riguarda le voci di spesa legate alle assunzioni a tempo determinato e all'espletamento delle procedure di gara/progettazione che saranno necessarie per l'attuazione dei progetti PNRR.

Queste voci non hanno un impatto diretto sulla contribuzione dei comuni, ma hanno un impatto generale in termini di carichi amministrativi (si pensi alle procedure assunzionali o alle procedure di gara) e di coordinamento generale per garantire l'attuazione dei progetti.

Si sta pensando quindi ad un supporto consulenziale esterno fornito da una ditta specializzata nel supportare gli ambiti nei Progetti PNRR

4. Individuazione di criteri condivisi nella ripartizione dei fondi d'ambito (FNPS; FNA, FSE in particolare)

In questi anni abbiamo assistito da una parte ad un consolidamento dei fondi storici, all'introduzione di nuovi fondi (esempio, fondo povertà) ma anche ad una maggiore regolamentazione nell'utilizzo di questi fondi.

Ora queste novità vanno armonizzate con il Bilancio di ASSEMI, che storicamente ha utilizzato questo fondi per abbattere l'impatto dei costi dei servizi sulle quote di contribuzione.

E' stato importante condividere con i comuni la destinazione e i vincoli legati all'assegnazione dei fondi. Si pensi, in particolare, al FNPS, che ora la normativa regionale impone di destinare a specifiche voci di spesa (ad esempio, il 50% a interventi rivolti ai minori). Nel 2023 si potrà però contare sull'apporto del totale del Fondo (oltre 600.000 euro) a differenza dei 415.00 del 2022.

5. Aggiornamento della programmazione di assunzione del personale e adeguamenti contrattuali

Con il 2022 abbiamo impostato un nuovo modello organizzativo e ragionato su quale aree coprire in termini di fabbisogno del personale per far fronte ai maggior impegni derivanti dalle nuove funzioni assegnati all'Azienda. Il quadro assunzionale dei concorsi previsti è così quasi completo.

Rimangono ancora da coprire:

- 1 figura amministrativa, per il concorso di istruttore direttivo amministrativo (già in bilancio 2022).

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- Il concorso per AS che dovrebbe anche consentire il convenzionamento con i comuni e la copertura di alcuni posti vacanti nei comuni soci, nonché la copertura di alcune posizioni previste dai progetti PNRR.

La voce più rilevante (già in parte a budget 2022) riguarda gli adeguamenti contrattuali derivanti dal nuovo Contratto Nazionale degli Enti Locali.

Il bilancio previsionale viene quindi sottoposto all'Assemblea sulla base di questi assunti e sulla base del confronto avviato con i comuni soci.

Come si può vedere dalla tabella sopra riportata, il budget 2023 risulta finanziato per il 51% dai conferimenti dei comuni di cui € 130.000 per la quota di conferimenti sulla gestione dei fondi di Ambito, come proposto nell'Assemblea dei soci del 20 febbraio 2023. Il restante 49% è coperto dai vari fondi di sistema.

Nel 2022 la quota a carico dei comuni per il conferimento dei servizi era pari al 60%.

Il totale dei costi indiretti pari a € 607.216 è in linea con quelli del 2022.

L'incremento complessivo del Valore della Produzione rispetto al 2022 è dovuto all'incremento dei fondi di cui oltre € 700.000 di fondi legati al PNRR (quota anno 2023).

Come sono finanziati i costi

Prospetto entrate/costi	PREVENTIVO 2022	%	PREVENTIVO 2023	%	Diff. 2023-2022
Conferimenti per servizi	4.935.907		4.764.517		-171.390
Conferimenti per gestione fondi di Ambito	0		130.000		+130.000
Totale conferimenti comuni	4.935.907	60%	4.894.517	51%	-41.390
FNPS	415.000	5%	617.000	6%	+202.000
FSR	569.950	7%	570.450	6%	+500
FSR Paullo	12.990	0%	15.366	0%	+2.376
B6	174.880	2%	154.793	2%	-20.087
FNA	295.000	4%	295.000	3%	+0
Fondo potenziamento		0%	202.086	2%	+202.086
Fondi Regione/Stato	1.759.540	21%	2.651.202	28%	+891.662
Ricavi da altre entrate	115.338	1%	77.203	1%	-38.135
Altri ricavi (int. attivi, rimborsi pul., tasse conc.)	1.300	0%	36.100	0%	+34.800
Totale entrate	8.279.905	100%	9.513.717	100%	+1.233.812
Totale costi diretti per servizi conferiti	7.636.405	92%	8.820.674	93%	+1.184.269
Costi indiretti a carico dei comuni	625.900	8%	607.216	6%	-18.684
Costi indiretti coperti da altre entrate	17.600	0%	85.827	1%	+68.227
Totale costi indiretti	643.500	8%	693.043	7%	+49.543
Totale costi per servizi conferiti	8.279.905	100%	9.513.717	100%	+1.233.812

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

La tabella successiva mostra nel dettaglio i ricavi caratteristici e il relativo riparto per i servizi di linea affidati:

Dettaglio ricavi caratteristici	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	%	Diff. con 2022
TOTALE RICAVI CARATTERISTICI	4.735.466,75	5.012.397,00	4.987.686,28	100,00%	-24.710,72
Ufficio di Piano	165.298,62	167.810,00	152.359,00	3,05%	-15.451,00
III polo minori e famiglia	418.819,08	418.925,00	437.561,00	8,77%	+18.636,00
Educativa III polo	92.611,98	91.735,00	104.410,09	2,09%	+12.675,09
Coperture accoglienze eterofamiliari III polo	647.274,78	813.710,00	774.615,48	15,53%	-39.094,52
I polo minori e famiglia e educativa	488.501,48	502.780,00	559.702,99	11,22%	+56.922,99
Coperture accoglienze eterofamiliari I polo	890.607,14	762.570,00	687.080,25	13,78%	-75.489,75
CAT	95.159,80	97.270,00	97.757,00	1,96%	+487,00
Incontriamoci qui	101.556,16	97.870,00	95.789,00	1,92%	-2.081,00
A Scuola Insieme	101.209,73	116.935,00	127.104,88	2,55%	+10.169,88
Servizio Sociale Prof.le	247.021,07	235.110,00	210.988,00	4,23%	-24.122,00
Centri Diurni Disabili	647.081,42	724.933,70	648.049,93	12,99%	-76.883,77
Trasporti CDD	57.622,45	62.700,00	68.064,00	1,36%	+5.364,00
CDD - comuni non afferenti distretto sociale	75.423,51	78.636,30	78.893,07	1,58%	+256,77
C.S.I.O.L.	74.809,00	74.005,00	47.672,00	0,96%	-26.333,00
Servizio Protezione Giuridica	9.698,69	9.265,00	2.767,59	0,06%	-6.497,41
Servizio Protezione Giuridica gest. comuni	3.000,00	3.500,00	3.000,00	0,06%	-500,00
Assistenza educativa specialistica scolare	209.611,64	309.277,00	330.983,00	6,64%	+21.706,00
Servizio Assistenza Domiciliare Ass. indiretta	189.725,19	226.780,00	204.496,00	4,10%	-22.284,00
SAI	15.500,00	15.500,00	15.500,00	0,31%	+0,00
Rette appartamenti residenzialità psichiatria	11.620,00	11.620,00	10.543,00	0,21%	-1.077,00
Tirocini preprof.li psichiatria SDM	11.526,81	11.965,00	5.704,00	0,11%	-6.261,00
Allestimento e avvio "casa delle mamme"	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,07%	+0,00
Copertura costi nuova sede dal 01.04.22	52.550,00	78.750,00	77.217,00	1,55%	-1.533,00
Rette housing soc."casa delle mamme" SGM	0	10.380,00	20.760,00	0,42%	+10.380,00
Rette housing soc."casa delle mamme" Viz.lo	0	10.380,00	0,00	0,00%	-10.380,00
Rette housing sociale "casa delle mamme"	31.140,00	0	0	0,00%	+0,00
Fund raising casa delle mamme	0	0	0	0,00%	+0,00
FSR da Distretto Sociale Paullese	12.996,85	12.990,00	15.366,00	0,31%	+2.376,00
Conferimenti per gestione fondi	0,00	0,00	130.000,00	2,61%	+130.000,00
RIPARTO SERVIZI DI LINEA AFFIDATI	4.653.865,40	4.948.897,00	4.909.883,28	98,44%	-39.013,72

E' possibile notare che il riparto dei servizi di linea affidati non presenti variazioni di rilievo rispetto al 2022.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Le altre entrate che concorrono ai ricavi caratteristici rientrano tra valori molto più contenuti:

Dettaglio Altre Entrate per servizi	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	%	Diff. con 2022
Tariffe incontriamoci qui	5.486,00	5.500,00	8.500,00	0,17%	+3.000,00
Rette housing sociale	0,00	0,00	8.650,00	0,17%	+8.650,00
Tariffe servizio protezione giuridica	600,00	1.000,00	350,00	0,01%	-650,00
Tariffe formazione e gruppi CAT	525,00	500,00	0,00	0,00%	-500,00
Tariffe attività CAT	1.710,00	1.350,00	1.350,00	0,03%	+0,00
Tariffe A scuola insieme	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	+0,00
Convenzioni integrative A scuola insieme	2.800,00	7.000,00	7.800,00	0,16%	+800,00
Tariffe CDD	45.867,36	47.200,00	50.553,00	1,01%	+3.353,00
INTRA MOENIA	0,00	500,00	0,00	0,00%	-500,00
Tasse concorsi	150,00	0,00	600,00	0,01%	+600,00
Canone "Il posto delle famiglie"	4.995,20	450,00	0,00	0,00%	-450,00
rifatturazioni partecipazioni ADM I Polo	8.361,56	0,00		0,00%	+0,00
rifatturazioni partecipazioni ADM III Polo	10.106,23	0,00		0,00%	+0,00
ALTRE ENTRATE SERVIZI ASSEMI	81.601,35	63.500,00	77.803,00	1,56%	+14.303,00

Di seguito si riporta anche il dettaglio delle fonti di finanziamento per trasferimento fondi:

Dettaglio fonti di finanziamento	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	%	Diff. con 2022
fondo CPE e accreditamento	7.793,00	7.800,00	7.800,00	0,31%	+0,00
Fondo Nazionale Politiche Sociali	422.314,81	415.000,00	617.000,00	24,78%	+202.000,00
Fondo Nazionale Politiche Sociali quota EM. COVID	175.872,64	0	0	0,00%	+0,00
Fondo Non Autosufficienza	294.917,00	295.000,00	295.000,00	11,85%	+0,00
Fondo Care giver a beneficiari B2		36.000,00	44.000,00	1,77%	+8.000,00
Fondo Sociale Regionale/Intese	591.819,46	569.950,00	570.450,00	22,91%	+500,00
Premialità Cartella Sociale On Line	76,25	0	0	0,00%	+0,00
Fondo Sociale Regionale DGR 3850/2012 - minori B6	110.218,50	174.880,00	154.793,00	6,22%	-20.087,00
Risorse ex L.15/2015 - ASSISTENTI FAMILIARI	16.043,00	0	0	0,00%	+0,00
Fondo Distrettuale Emergenza abitativa	85.102,48	69.250,00	81.360,00	3,27%	+12.110,00
Fondo misura unica abitare da ATS (emergenza abitativa)	273.868,00	190.700,00	463.074,00	18,59%	+272.374,00
Fondo pacchetto Famiglia	6.706,58	0	0	0,00%	+0,00
Protezione Famiglia e Fattore Famiglia Regione Lombardia	253.426,00	1.200,00	0,00	0,00%	-1.200,00
DGR 6674 "Dopo di noi"	135.000,00	179.850,00	180.000,00	7,23%	+150,00
Finanziamento PIPPI	0	50.000,00	66.888,00	2,69%	+16.888,00
Reddito autonomia POR FSE	9.600,00	0	10000	0,40%	+10.000,00
Fondo Pro.Vi.	32.000,00	32.000,00		0,00%	-32.000,00
Totale fonti di finanziamento	2.414.757,72	2.021.630,00	2.490.365,00	100,00%	+468.735,00

L'incremento rispetto al 2022 è determinante dall'incremento sul FNPS e sul Fondo per l'Emergenza abitativa di Regione Lombardia.

	A.S.S.E.M.I. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Infine riportiamo un prospetto relativo alle altre fonti di finanziamento per progetti:

Altre fonti di finanziamento per progetti	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	%	Diff. con 2022
SAI	521.315,08	517.350,00	258.912,00	12,94%	-258.438,00
Ampliamento SAI			204.496,00	10,22%	+204.496,00
Fondo contrasto alle Povertà	291.465,65	323.200,00	278.553,00	13,93%	-44.647,00
Fondo Potenziamento annualità '21 assistenti sociali, su '22			202.086,00	10,10%	+202.086,00
Fondi Pais	30.998,50	26.700,00	0,00	0,00%	-26.700,00
Progetto Passi Prossimi - Ponti di prossimità	85.778,41	2.500,00	0,00	0,00%	-2.500,00
Progetto FAMl	54.543,16	46.400,00	71.740,00	3,59%	+25.340,00
progetto GAP chiude ft emettere anni prec	17.250,00	0,00	0,00	0,00%	+0,00
Progetto Faro	15.391,20	0,00	0,00	0,00%	+0,00
Progetto CIAO	299.989,20	141.500,00	0,00	0,00%	-141.500,00
PROGETTO "RELOAD" POR - FSE		1.100,00	432,00	0,02%	-668,00
PROGETTO LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI		70.000,00	0,00	0,00%	-70.000,00
PROGETTO TAG			20.500,00	1,02%	+20.500,00
PON PRINS			218.500,00	10,92%	+218.500,00
PNRR PIPPI			70.500,00	3,52%	+70.500,00
PNRR ANZIANI DOMICILIARITA'			110.000,00	5,50%	+110.000,00
PNRR SUPERVISIONE SSP			70.000,00	3,50%	+70.000,00
PNRR DISABILITA'			232.330,00	11,62%	+232.330,00
PNRR HOUSING			236.667,00	11,83%	+236.667,00
PROGETTO SPERIMENTAZIONE CARE LEAVERS		76.600,00	25.450,00	1,27%	-51.150,00
Totale fonti di finanziamento per progetti	1.316.731,20	1.205.350,00	2.000.166,00	100,00%	+794.816,00

L'incremento principale è ovviamente determinato dall'inserimento per la prima volta della quota annua prevista sui progetti PNRR.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Proseguendo nell'analisi dei ricavi possiamo vedere la variazione tra il 2022 e il 2023 dei ricavi caratteristici verso i comuni. Tali ricavi, riferendosi ai soli comuni soci (incluso Carpiano per omogeneità con il 2022), passano € 4.857.271 del 2022 a € 4.815.623 del 2023 riducendosi di circa € 42.000. Le tabelle successive ne mostrano il dettaglio con la variazione riferite ai singoli comuni soci e non.

Conferimenti da comuni soci e di Ambito

Ente	PREVENTIVO 2021	%	PREVENTIVO 2022	%	PREVENTIVO 2023	%	Delta 23-22
Carpiano*	116.730	2,5%	133.445	2,7%	25.200	0,5%	-108.245
Cerro al L.	220.742	4,8%	234.096	4,7%	207.914	4,2%	-26.183
Colturano	183.259	4,0%	224.030	4,5%	171.587	3,5%	-52.444
Dresano	195.293	4,2%	238.609	4,8%	237.969	4,9%	-640
Melegnano	834.860	18,1%	918.590	18,6%	1.009.868	20,6%	+91.278
San Donato M.se	386.894	8,4%	430.210	8,7%	381.689	7,8%	-48.522
San Giuliano M.se	1.887.133	40,9%	1.833.160	37,1%	1.878.123	38,4%	+44.963
San Zenone al Lambro	121.638	2,6%	130.884	2,7%	152.423	3,1%	+21.539
Vizzolo Predabissi	296.640	6,4%	323.898	6,6%	333.501	6,8%	+9.603
Paullo	291.116	6,3%	390.349	7,9%	417.351	8,5%	+27.002
TOTALE (con arr.)	4.534.305	98,4%	4.857.271	98,4%	4.815.623	98,4%	-41.647

*Carpiano viene riportato qui come Comune dell'Ambito per omogeneità con il 2022

Ente	PREVENTIVO 2021	%	PREVENTIVO 2022	%	PREVENTIVO 2023	%	Delta 23-22
Mediglia	24.269	0,5%	25.085	0,5%	24.895	0,5%	-190
Peschiera Borromeo	16.788	0,4%	17.486	0,4%	17.719	0,4%	+233
Tribiano	16.989	0,4%	17.563	0,4%	17.427	0,4%	-136
Buccinasco	17.378	0,4%	18.501	0,4%	18.851	0,4%	+350
Totale altri comuni	75.424	1,6%	78.636	1,6%	78.893	1,6%	+257
TOTALE (con arr.)	4.609.729	100,0%	4.935.907	100,0%	4.894.517	100,0%	-41.390

Gli incrementi principali sono riferiti per Melegnano, Paullo e San Zenone alla stima dei costi relativi ai collocamenti dei minori in comunità, mentre per San Giuliano sono riferiti ad un incremento dei costi relativi al Servizio Minori e Famiglie I Polo.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Concludiamo questa sezione con un approfondimento sui costi indiretti.

Per dare un giusto inquadramento all'ordine di grandezza di cui stiamo parlando si può osservare che tali costi incidono per il 6% sul totale dei costi. Nel 2023 si attestano in lieve calo pur considerando l'impatto delle quote riferite all'inserimento (novità rispetto al 2022 come detto) di una quota calcolata in base al numero degli abitanti, relativa all'impatto della gestione dei fondi di Ambito (pari come noto a € 130.000)

Ente	PREVENTIVO 2022	%	PREVENTIVO 2023	%	DIFF. CON 22	Dettaglio quota riferita alla gestione fondi e progetti di Ambito
Carpiano*	13.235	2%	8.391	1%	-4.844	4.799
Cerro al L.	38.454	6%	33.643	6%	-4.811	5.886
Colturano	23.263	4%	20.954	3%	-2.309	2.360
Dresano	38.592	6%	36.433	6%	-2.159	3.509
Melegnano	111.811	18%	107.276	18%	-4.536	20.781
San Donato M.se	78.291	13%	85.839	14%	+7.548	37.632
San Giuliano M.se	200.436	32%	208.706	34%	+8.270	45.388
San Zenone al Lambro	20.024	3%	20.352	3%	+328	5.191
Vizzolo Predabissi	47.490	8%	43.055	7%	-4.434	4.454
Paullo	41.268	7%	32.719	5%	-8.549	
Totale comuni soci	612.863	98%	597.368	98%	-15.495	130.000

Ente	PREVENTIVO 2022	%	PREVENTIVO 2023	%	DIFF. CON 22
Mediglia	4.053	1%	3.018	0%	-1.035
Peschiera Borromeo	3.073	0%	2.359	0%	-715
Tribiano	2.837	0%	2.113	0%	-725
Buccinasco	3.073	0%	2.359	0%	-715
<i>Totale altri comuni</i>	<i>13.037</i>	<i>2%</i>	<i>9.848</i>	<i>2%</i>	<i>-3.189</i>
Totale costi indiretti	625.900	100%	607.216	100%	-18.684

Negli allegati finali al presente documento sono riportati in dettaglio i costi dei servizi riferiti ai singoli comuni per una migliore e più completa analisi, nonché la destinazione dei fondi a copertura dei servizi.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Allegato 2 – Dotazione organica e fabbisogno di personale per l'anno 2023

Di seguito viene riportata l'attuale dotazione organica dell'Azienda:

PROFILO PROFESSIONALE	TI/TD	CAT.	POSTI PREVISTI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	SPECIFICHE	H SETTI
Direttore	TD	Q1D	1	1	0	Dirigente tempo determinato	36
AREA AZIONI DI SISTEMA/UFFICIO DI PIANO							
Responsabile Area Azioni di Sistema	TI	D4	1	1	0	P.O., Tempo pieno	36
Esperto amministrativo	TI	C2	1	1	0	Tempo parziale	18
Esperto amministrativo	TI	C1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	IN TELELAVORO	36
Progettista esperto	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Esperto amministrativo	TI	C1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno fondo povertà	36
SETTORE PROGETTAZIONE							
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	18
SETTORE COM.ZIONE S. E SV. DI COMUNITA'							
Assistente Sociale	TI	D2	1	1	0	Tempo pieno	36
AREA AMMINISTRATIVA							
Responsabile Area Amministrazione	TI	D2	1	1	0	P.O., Tempo pieno	36
Esperti amministrativi	TI	C2	1	1	0	Tempo pieno	36
Esperti amministrativi	TI	C2	1	1	0	Tempo parziale	18
Esperti amministrativi	TI	C1	1	1	0	Tempo parziale	36
Esperti amministrativi	TI	C1	1	1	0	Tempo pieno	36
Collaboratore amministrativo	TI	B3	1	1	0	Tempo parziale	20
Operatore amministrativo e logistico	TI	B1	1	1	0	Tempo parziale	32
Istruttore Direttivo	TI	D1	1	0	1	Tempo pieno	36
Esperto amministrativo	TI	C1	1	1	0	Tempo pieno	36
AREA GESTIONE SERVIZI							
Responsabile Area Gestione Servizi		D2	1	1	0	P.O. Tempo pieno	36
SETTORE MINORI E FAMIGLIA							
Coordinatore di settore	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Coordinatore di settore	TI	D2	1	1	0	Tempo pieno	36
Coordinatore di servizio	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D	1	1	0	Tempo parziale	30
Assistente Sociale	TI	D	1	1	0	Tempo parziale	24
Pedagogista tempo parziale 30 h	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	30
Psicologo - Tempo parziale 24 h	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	24
Psicologo - Tempo parziale 24 h	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	24
Psicologo - Tempo parziale 24 h	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	24



A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano

Piano Programma 2023

Versione 1.00

Maggio 2023

PROFILO PROFESSIONALE	TI/TD	CAT.	POSTI PREVISTI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	SPECIFICHE	H SETTI
Psicologo - Tempo parziale 24 h	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	24
Psicologo - Tempo parziale 24 h	TI	D2	1	1	0	Tempo parziale	24
Psicologo - Tempo parziale 24 h	TI	D2	1	1	0	Tempo parziale	24
Psicologo - Tempo parziale 18 h	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	18
SETTORE SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE							
Coordinatore di settore	TI	D2	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente sociale	TI	D2	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo parziale	28
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale	TI	D1	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente Sociale tempo parziale 28 h	TI	D4	1	1	0	Tempo parziale	28
Pedagogista	TI	D5	1	1	0	Tempo pieno	36
Assistente sociale	TI	D1	1	0	1	Tempo pieno - Fondo povertà	36
Assistente sociale	TI	D1	1	0	1	Tempo pieno - Fondo povertà	36
Tempi determinati							
Assistente Sociale	TD	D1	1	1	0	Sostituzione di maternità	36
Assistente Sociale	TD	D1	1	1	0	Sostituzione di maternità	36
Esperto amm.vo	TD	C1	1	1	0	Tempo determinato - Fondo povertà	36
			52	49	3		

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Allegato 3 – I servizi erogati da ASSEMI

Area Gestione Servizi

Settore Minori e Famiglia

Servizio Minori e Famiglia

Mission

Il Servizio Minori e Famiglia promuove interventi volti a favorire uno sviluppo sano e una crescita serena dei minori. Il Servizio concorre a promuovere i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza contrastando l'isolamento, l'emarginazione, lo sfruttamento, la violenza e le situazioni sociali che non ne rispettino la dignità, i bisogni e la sensibilità.

Mira inoltre a prevenire ed individuare precocemente situazioni di disagio relazionale o di danno ai bambini e ai ragazzi; li tutela e protegge nelle situazioni di rischio e/o di pregiudizio.

Il Servizio sostiene ed accompagna le famiglie in difficoltà nello svolgimento del proprio ruolo genitoriale, sostenendo sin ove possibile la responsabilità genitoriale e la presa di decisione delle famiglie.

Attività svolte e servizi erogati

Il Servizio si compone di équipe territoriali in cui lavorano stabilmente Assistenti Sociali, Psicologi, Pedagogisti ed Educatori. Il Servizio mantiene uno stretto legame con il territorio naturale dei bambini e degli adolescenti: servizi per la prima infanzia, scuole, oratori, centri di aggregazione, ecc.

Il servizio opera con le famiglie attraverso incontri e colloqui professionali, offre consulenza ai servizi educativi del territorio, esprime progetti di intervento specifico per ogni singola famiglia.

Promuove dispositivi relazionali e lavora come nodo di reti formali e informali.

In caso di grave pregiudizio o di rischio ai danni di un minore, il servizio collabora con l'Autorità Giudiziaria competente per promuovere il più rapidamente possibili soluzioni di protezione.

Su mandato dell'Autorità Giudiziaria il Servizio svolge attività di valutazione, indagine, diagnosi, sostegno e controllo di fronte a situazioni di rischio per i bambini coinvolti.

Nella gestione aziendale di A.S.S.E.MI vengono integrate stabilmente competenze educative sia all'interno dell'équipe, con la presenza degli Educatori Prevalenti, sia a livello territoriale attraverso l'Assistenza Domiciliare Minori (ADM), espressioni del Servizio Educativo per la Famiglia erogato dal terzo settore.

Nel dettaglio:

Assistenza Educativa Minori (ADM)

L'Assistenza Domiciliare Minori sostiene la famiglia in situazioni di difficoltà, attraverso una relazione educativa con i bambini, bambine, ragazzi e ragazze ed un supporto costante alla genitorialità.

L'équipe integrata, dopo un'analisi e una valutazione della situazione, predispone e concorda con la famiglia interessata un progetto di intervento di Assistenza Domiciliare, definendone gli obiettivi da raggiungere e la modalità.

Gli Educatori Professionali operano all'interno del contesto familiare e dei luoghi di vita del minore nel territorio (scuola, gruppi organizzati, ecc.) a favore dell'educazione, del miglioramento della relazione genitori-figli e progettano percorsi di autonomia per gli adolescenti.

I progetti di intervento si sviluppano in un arco di tempo definito e possono avere anche finalità di prevenzione, di osservazione e di supporto.

Servizio Educativo per la Famiglia

Il Servizio Educativo per la Famiglia promuove il benessere delle famiglie, dei minori e dei gruppi

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

spontanei ingaggiati, la prevenzione e la riduzione del rischio di marginalità e devianza. Gli interventi di prossimità e di bassa soglia, di natura individuale o gruppale, di tutoring o di affiancamento in attività di triage, diagnostiche o specifiche in base al progetto individualizzato, sono tutte espressione della progettualità integrata dell'intera équipe del servizio.

Destinatari del servizio

Bambini, ragazzi e famiglie residenti nei Comuni di Carpiano, Cerro al Lambro, Colturano, Dresano, Melegnano, Paullo, San Giuliano Milanese, San Zenone al Lambro, Vizzolo Predabissi.

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è reso in forma gratuita

Centro Affidi familiari Territoriali (C.A.T.)

L'affido familiare

L'affido familiare consiste nell'accoglienza di un bambino o di una bambina per un periodo di tempo determinato presso una famiglia, un single. L'affido avviene quando la sua famiglia d'origine sta attraversando un momento di difficoltà e non riesce a prendersi temporaneamente cura dei figli.

L'affidamento è caratterizzato dalla temporaneità, dal mantenimento dei rapporti con la famiglia d'origine e dal rientro del minore nella propria famiglia quando le cause che hanno determinato l'allontanamento sono state rimosse.

L'affidamento è consensuale nel caso sia condiviso dai genitori o giudiziale nel caso sia disposto dall'Autorità Giudiziaria.

L'affidamento può essere diurno o part-time (quando è limitato ad alcune ore durante la giornata), oppure residenziale (quando il minore va a vivere per un periodo di tempo presso la famiglia affidataria pur mantenendo, di norma, rapporti e incontri con la propria famiglia).

Con il nuovo regolamento è stata introdotta la Vicinanza Sociale, che rappresenta una forma di solidarietà tra famiglie che ha come finalità quella di sostenere un nucleo familiare attraverso la solidarietà di un altro nucleo o di singole persone in una logica di affiancamento e di condivisione delle risorse e delle opportunità. Si colloca all'interno del continuum delle diverse forme di accoglienza familiare, scegliendo intenzionalmente di *valorizzare l'ambiente di vita della famiglia e del bambino, piuttosto che collocare il bambino temporaneamente o per alcune ore della giornata in un'altra famiglia*. Si privilegia la dimensione *informale* dell'intervento e la creazione e/o potenziamento di reti sociali che potranno continuare ad essere presenti nella vita della famiglia, anche dopo la chiusura dell'intervento istituzionale. La famiglia che ha fruito dell'intervento potrà mettere a disposizione le risorse maturate grazie ad esso (Piano Nazionale degli Interventi e dei servizi Sociali per il 2021 – 2023).

Mission

Gli obiettivi del servizio C. A.T. sono la promozione dell'affido familiare e la vicinanza solidale presso le famiglie del territorio, l'informazione, la formazione e il sostegno ai genitori affidatari per favorire l'accoglienza del bambino o della bambina e la creazione di reti di famiglie affidatarie.

Attività svolte e servizi erogati

Il C.A.T. svolge le seguenti attività:

- Informazione sull'affido familiare e relative procedure.
- Iniziative di promozione della genitorialità affidataria, attraverso la conduzione di gruppi e il lavoro integrato con reti di tipo comunitario.
- Preparazione delle coppie aspiranti all'affidamento familiare.
- Acquisizione degli elementi utili alla conoscenza delle capacità degli aspiranti genitori affidatari in

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- funzione di un abbinamento con un bambino/a o ragazzo/a .
- Abbinamento e incontro fra i bambini che necessitano di un periodo di affido familiare e le famiglie affidatarie.
 - Sostegno alla famiglia affidataria (o del singolo) nelle fasi precedente l'affido e dopo l'accoglienza del minore, sia singolarmente sia con attività di gruppo.
 - Sostegno alla famiglia affidataria nel momento della chiusura del progetto di affido.

È un servizio a gestione associata di tutti i Comuni del Ambito.

Destinatari del servizio

Cittadini residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano e di Paullo. Minori residenti del Ambito e di Paullo.

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è attualmente reso in forma gratuita; sono previste tariffe per l'attività formativa verso le famiglie e verso l'esterno.

Servizio di Spazio Neutro "incontriamoci qui"

Mission

Gli obiettivi del servizio sono:

- Operare per il ripristino o il mantenimento della relazione tra figli e genitori separati, che vivono situazioni di grave conflitto o crisi familiari;
- sostenere il mantenimento delle funzioni genitoriali;
- osservare la relazione minore e incontrante;
- Garantire a bambini e ragazzi il diritto di visita e di relazione con le figure genitoriali e con le figure affettivamente significative, anche in situazioni di rischio o di elevata conflittualità intra familiare.
- Fornire elementi di consapevolezza e di restituzione educativa ai minori ed ai confliggenti.
- Dare attuazione a mandati del Tribunale dei Minorenni o Tribunale Ordinario relativi al diritto e al dovere dell'esercizio della visita e della relazione, garantendo appropriatezza dei luoghi, dei tempi e delle professionalità coinvolte.
- Sostenere i progetti di trattamento dei servizi minori e famiglia e del CAT.
- Rendere locale ed appropriata l'offerta.
- Proporsi come risorsa anche sovra territoriale, laddove la qualità del servizio abbia trovato definizione.

Attività svolte e servizi erogati

L'équipe multiprofessionale è composta da uno Psicologo con funzioni di coordinamento, e quattro Educatori Professionali.

Il servizio opera attraverso un lavoro di rete con i Servizi Sociali Territoriali per la pianificazione e programmazione dei servizi. Programma gli interventi in stretta relazione con i servizi inviati, partecipa a tavoli di confronto con altri servizi dedicati al Diritto di visita

Protocollo di intervento

- Invio scheda di segnalazione alla sede amministrativa del servizio;
- presentazione del caso all'équipe da parte del servizio inviante;
- discussione in équipe del caso segnalato e conseguente assegnazione;
- invio da parte del servizio segnalante della coppia di genitori per la presa in carico;
- colloqui di conoscenza dei genitori presso le sedi operative;
- ambientamento del minore presso le sedi operative;
- incontri periodici tra il bambino e il genitore non affidatario;
- stesura relazioni per il servizio inviante;

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- restituzione periodica al servizio inviante dell'andamento degli incontri;
- restituzione periodica ai genitori e al minore dell'andamento del percorso;
- restituzione finale ai genitori e ai minori e relative dimissioni alla presenza del servizio inviante.

Strumenti di lavoro

- équipe multiprofessionale interna al servizio "Incontriamoci Qui";
- incontri con il Servizio Inviante;
- costruzione della relazione tra genitori e figli
- setting attrezzato e adeguato e relativa organizzazione;
- gestione archivio e cartelle utenti;
- supervisione mensile, mirata ad approfondire gli aspetti e i contenuti della relazione che si instaura tra gli operatori e gli utenti;
- ricerca sui casi trattati e relativa restituzione ai distretti sociali

Destinatari del servizio

Cittadini residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano e di Paullo.

Costo del servizio per l'utenza: Il servizio è reso in forma gratuita

Servizio di Benessere scolastico psico-pedagogico e di prevenzione specifica di comportamenti a rischio adolescenziale "A SCUOLA INSIEME" (Comuni di Carpiano, Cerro al Lambro, Colturano, Dresano, Melegnano, San Zenone al Lambro, Vizzolo Predabissi).

Mission

Obiettivo del servizio è la prevenzione di situazioni di rischio o disagio che interferiscono con il diritto all'apprendimento ed all'istruzione, e la creazione di contesti di benessere e di collaborazione all'interno delle Istituzioni scolastiche. Ha come target principali gli allievi della formazione obbligatoria e dell'infanzia ed i loro genitori nonché gli Insegnanti dei medesimi ordini scolastici. Attraverso interventi specifici rivolti a allievi e adulti di riferimento (genitori e docenti), si intende promuovere una cultura della salute e del benessere, favorendo nel contempo la diminuzione dei fattori inferenti o limitanti il successo formativo.

L'approccio sistemico, adottato dal Servizio, ricomprende la prevenzione in una prospettiva più generale di promozione del benessere anche attraverso l'integrazione consapevole delle risorse derivanti dalla rete dei servizi territoriali.

Il servizio opera in stretta sinergia con "Non solo pari" e con tutti i servizi aziendali in area minori e famiglia.

Obiettivo del servizio è la prevenzione delle dipendenze e dei comportamenti a rischio che ha come target principale i giovani delle scuole secondarie di primo e di secondo grado. Attraverso interventi specifici rivolti a giovani e adulti di riferimento (genitori e docenti), si intende promuovere una cultura della salute - intesa in senso bio-psico-sociale - e del benessere, favorendo nel contempo la diminuzione dei comportamenti a rischio e del consumo problematico di sostanze.

L'approccio sistemico, adottato dal Servizio, ricomprende la prevenzione in una prospettiva più generale di promozione del benessere di cui fanno parte, oltre al tema del consumo di sostanze stupefacenti e al tema delle dipendenze, anche le tematiche dell'affettività, della sessualità, dell'identità sessuale, della relazione con gli adulti significativi e di altre dipendenze (gioco d'azzardo, Internet, cellulare, playstation, coetanei, ecc.).

Attività svolte e servizi erogati

L'attività del Servizio si realizza principalmente attraverso incontri condotti con metodologie attive

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

all'interno delle classi, ed è basato sul potenziamento delle life and social skills, il cui modello riconosce nell'acquisizione di competenze sociali un'effettiva utilità nel prevenire le dipendenze. Le proposte prevedono inoltre interventi rivolti agli adulti significativi (genitori e docenti) al fine di valorizzare il ruolo della famiglia e dell'istituzione scolastica, così come indicato dalle LGR della Regione Lombardia, strutturando proposte specifiche in rete tra loro. Obiettivo trasversale è quello di consolidare una cultura di prevenzione comune e condivisa a tutto il Ambito Sociale Sud-Est Milano.

L'attività del Servizio si realizza principalmente attraverso:

Attivazione di sportelli rivolti a insegnanti, genitori e studenti (secondarie di primo e secondo grado)
 Interventi educativi triennali diretti nelle scuole primarie (5°) e nelle secondarie di primo grado
 Tavolo di concertazione con le Dirigenze scolastiche
 Comitato scientifico distrettuale

Interventi educativi triennali diretti nelle scuole primarie (5°) e nelle secondarie di primo grado:

- Promuovere la qualità della vita adolescenziale e giovanile attraverso il miglioramento delle capacità di valutare i rischi per sé e gli altri correlati al consumo di sostanze lecite e illecite e l'incremento della consapevolezza rispetto alle stesse e i loro effetti e danni da uso/abuso.
- Migliorare la relazione con gli adulti e nel dialogo intergenerazionale.
- Aumentare la capacità di analisi delle situazioni a rischio.
- Sviluppare competenze di informazione e sostegno fra pari.
- Sviluppare e sostenere le competenze genitoriali in merito alla valutazione delle abitudini di vita e della consistenza del rischio.
- Aumentare le conoscenze sullo sviluppo adolescenziale e sui problemi dei giovani

Destinatari del servizio

Cittadini residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano

Costo del servizio per l'utenza: Il servizio è reso in forma gratuita

Settore Servizio Sociale Professionale

Servizio di Segretariato Sociale

Il Ssegretariato sociale è la porta di accesso al mondo dei Servizi Sociali, **il primo contatto tra il cittadino e le istituzioni deputate ad aiutarlo. E' uno spazio di ascolto, orientamento e consulenza per i cittadini che vogliono conoscere** quali possibilità possano essere attivate, in termini di opportunità, servizi, prestazioni sociali e risorse.

Mission

Il Segretariato Sociale è un livello essenziale delle prestazioni sociali (LIVEAS) e deve essere garantito in ogni Comune per offrire informazioni al singolo e ai nuclei familiari. Ad esso si possono rivolgere tutti i cittadini per avere informazioni e orientamento sui servizi.

Attività svolte e servizi erogati

In un primo colloquio le persone espongono il loro problema e richiedono informazioni; l'Assistente Sociale ascolta, insieme al cittadino fa una prima lettura del bisogno, poi fornisce informazioni e orienta verso il sistema dei servizi dell'Ambito Sociale Sud Est Milano, sia quelli erogati dai Comuni associati, sia dalle altre organizzazioni pubbliche e private presenti sul territorio.

Il cittadino dal Segretariato Sociale riceve:

- informazione, orientamento e consulenza professionale per l'accesso ai servizi sociali, socio-educativi,

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- socio-sanitari del territorio;
- documentazione sulla rete dei servizi e sulle opportunità d'intervento e prestazione sociale;
 - collaborazione nella comprensione e nella ricerca delle possibili soluzioni alle problematiche emerse.

L'intervento può concludersi in un'unica consulenza o proseguire attraverso un accompagnamento più approfondito da parte del Servizio Sociale Professionale competente o con il Servizio territoriale più rispondente al bisogno rappresentato.

Il servizio è attivo in ognuno dei Comuni che compongono l'Ambito Sociale, con orari diversi in ragione dell'affluenza e delle richieste dei cittadini, ma con le medesime caratteristiche professionali e di documentazione, costantemente messe e tenute in rete. Per favorire questo collegamento a livello distrettuale viene effettuata puntualmente la rilevazione, il monitoraggio e l'analisi aggregata delle richieste e delle domande presentate al servizio.

L'attività del Segretariato Sociale si fonda sul principio di centralità della persona: attenzione all'individuo, adeguatezza del tempo dedicato ad ognuno, promozione dell'autodeterminazione e della libera scelta del cittadino. Per le sue caratteristiche di accoglienza, ascolto, orientamento è una delle funzioni del Servizio Sociale Professionale (vedi scheda n.2 Servizio Sociale Professionale link).

Destinatari del servizio

Tutti i cittadini residenti nei Comuni coinvolti che fanno parte dell'Ambito Sociale Sud Est Milano e chi abita temporaneamente sul territorio.

Costo del servizio per l'utenza

Il servizio è reso in forma gratuita

Servizio Sociale Professionale

Il Servizio promuove interventi e progetti nelle aree legate ai bisogni dei cittadini adulti, anziani, disabili, a rischio di emarginazione sociale, delle famiglie, con o senza minori, a rischio di fragilità socio economica e nell'area della prevenzione, con funzioni stabili di care community e di promozione del benessere comunitario.

Mission

Il Servizio Sociale Professionale contribuisce al benessere e al superamento di situazioni di bisogno o di disagio delle persone, delle famiglie, dei gruppi, delle comunità e di ogni aggregazione sociale del territorio.

Attività svolte e servizi erogati

La figura professionale che esercita il Servizio Sociale Professionale è quella dell'Assistente Sociale, che è presente in ognuno dei servizi sociali offerti dall'Ambito.

L'Assistente Sociale mette al centro della propria attività professionale la persona, la sua storia, il suo benessere ed i suoi problemi, opera per promuovere l'autonomia, la capacità di scegliere e di assumere responsabilità individuali e familiari e per sostenere l'uso delle risorse proprie e di quelle messe a disposizione dai vari servizi presenti sul territorio.

L'Assistente Sociale condivide principi e modalità di lavoro con gli altri professionisti che operano nei servizi dell'Ambito Sociale e si impegna nella direzione dell'integrazione e della collaborazione.

Principi fondanti del Servizio Sociale Professionale sono: la personalizzazione degli interventi, la non discriminazione, la promozione dell'autodeterminazione, l'astensione dal giudizio, l'informazione e la partecipazione attiva al processo professionale da parte degli utenti, la riservatezza ed il segreto professionale.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Gli interventi svolti riguardano attività con valenza generale e settoriale (bambini, ragazzi, nuclei familiari, anziani, disabili, adulti in difficoltà, persone a rischio di emarginazione) e sono finalizzati alla presa in carico del cittadino e all'accompagnamento al migliore utilizzo delle prestazioni offerte dalla rete dei servizi.

Il Servizio Sociale Professionale offre sostegno alla persona e ai nuclei famigliari attraverso la co-costruzione di un progetto sociale personalizzato volto al benessere. La partecipazione della persona al progetto è condizione per raggiungere gli obiettivi che si concordano insieme.

Il SSP attiva le risorse presenti sul territorio, le risorse distrettuali, regionali e nazionali.

Gli interventi di Servizio Sociale possono coordinarsi e integrarsi con prestazioni e professionalità educative, sanitarie e psicologiche, nonché con attività dei settori per le politiche formative e del lavoro. In alcuni casi l'Assistente Sociale può essere chiamato a collaborare con le Autorità Giudiziarie, in funzione della tutela e della protezione di persone deboli, fragili, minori d'età o dichiarate incapaci a svolgere autonomamente le normali funzioni della vita.

Destinatari del servizio

Tutti i cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Sociale Sud Est Milano

Costo del servizio per l'utenza

Il servizio è reso in forma gratuita

P.I.P.P.I Programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione, attivo sul Servizio Sociale Professionale di A.S.S.E.MI.

Il SSP ha adottato la proposta metodologica del programma P.I.P.P.I. che orienta gli operatori nella programmazione e gestione degli interventi sociali.

Mission

Il programma P.I.P.P.I opera nell'ambito della prevenzione e persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie in situazione di vulnerabilità al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei minori dalle loro famiglie di origine.

PIPPI è un programma di intervento intensivo rivolto a nuclei familiari con figli da 0 a 11 anni a rischio di istituzionalizzazione che articola, in maniera coerente, l'azione degli attori che si "pre-occupano" del benessere del bambino, orientandola al fronteggiamento dei suoi bisogni di sviluppo.

Il programma riconoscendo al centro il minore e la sua famiglia si propone come un'opportunità di accompagnamento della genitorialità vulnerabile sperimentando un metodo innovativo di lavoro basato sull'approccio ecologico dello sviluppo e sulla valutazione trasformativa e partecipativa che vede le famiglie e i minori protagonisti del proprio progetto di vita. Lo sguardo di Pippi infatti è sul benessere del minore considerato nella sua accezione multidimensionale pertanto la risposta al bisogno deriva dalla connessione virtuosa del minore, della famiglia e dell'ambiente in cui vivono.

Pertanto PIPPI, oltre che una pratica di intervento dotata di dispositivi e strumenti specifici, è anche un approccio e una cultura di servizio che accompagna l'operatore a riconoscere al centro i bisogni di sviluppo dei bambini; ad organizzare gli interventi a favore del nucleo - non solo del minore- in maniera unitaria e coerente secondo la tecnica della microprogettazione; a guardare alle famiglie come esperte della propria situazione pertanto interlocutrici attive in tutte le fasi del processo che si verifica in un tempo opportuno che tempestivo e definito.

Nell'ambito del Progetto Quadro della famiglia è possibile attivare i seguenti dispositivi PIPPI

- Educativa famigliare
- Vicinanza solidale
- Gruppi genitori Bambini
- Partenariato scuola famiglia servizi

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

L'anno 2022 ha visto l'avvio del Programma PIPPI 10, nel Servizio Sociale di ASSEMI, con l'inserimento di un numero maggiore di famiglie target e l'obiettivo di estendere la metodologia all'intero Servizio Sociale Professionale.

Infine, il programma PIPPI è strumento e portavoce delle Linee di indirizzo nazionali di intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità diventate livello essenziali delle prestazioni sociali.

Attività svolte e servizi erogati:

- Gestione piattaforma RPM di Unipd e inserimento dati
- Costruzione e attivazione dei dispositivi di intervento
- Accompagnamento individualizzato delle famiglie target attraverso il metodo e gli strumenti della PIPPI della VPY
- Catalizzazioni di reti formali ed informali con i servizi e le realtà territoriali
- Partecipazione costruzione ad attività di formazione e sensibilizzazione in merito al programma e diffusione dei risultati

Destinatari

Le famiglie in situazione di vulnerabilità del Servizio sociale professionale di ASSEMI afferenti al Distretto Costo

Il servizio è reso in forma gratuita

Servizio di Educativa specialistica scolare in favore di allievi portatori di disabilità

Mission

L'Ambito Sociale, attraverso una procedura di accreditamento istituzionale degli erogatori, ha realizzato un percorso di omogeneizzazione dei modelli di intervento del servizio di assistenza educativa specialistica, finalizzata all'integrazione scolastica degli alunni disabili di competenza dei singoli Comuni componenti il Ambito Sociale. Il servizio fornisce interventi educativi individualizzati rivolti all'autonomia personale, alla comunicazione ed alla relazione sociale degli alunni portatori di disabilità che frequentano le scuole d'infanzia, le scuole primarie e secondarie e i Centri Ricreativi Diurni estivi comunali.

La principale finalità è la completa integrazione dell'alunno portatore di disabilità nell'ambiente scolastico e sociale, favorendone il recupero delle potenzialità e lo sviluppo dell'autonomia.

Obiettivo duplice di tale percorso è la qualificazione in senso educativo di tale servizio e nel contempo l'integrazione delle competenze e dei servizi che sono volti a favorire il benessere del minore disabile e la piena realizzazione dei diritti di cui è portatore, tra cui quello all'istruzione e all'educazione come previsto dagli art.12 e seguenti della L. 104/92. Tale processo di omogeneizzazione è inoltre volto a uniformare in un'unica programmazione gli interventi rivolti agli alunni portatori di disabilità, in relazione anche alla sperimentazione in atto del servizio di assistenza alla comunicazione rivolto a minori con disabilità sensoriale, concordata con Provincia di Milano.

Attività svolte e servizi erogati

A.S.S.E.MI gestisce la funzione di accreditamento relativa al Servizio di Educativa specialistica scolare in favore di allievi portatori di disabilità e il relativo Fondo provinciale destinato agli interventi rivolti in specifico agli alunni portatori di disabilità sensoriale.

Nello specifico le attività erogate sono relative a:

- istruttoria ed espletamento delle procedure di accreditamento;
- composizione dell'albo dei fornitori accreditati;
- verifica e monitoraggio, in itinere ed ex post, degli standard di servizio;
- verifica e valutazione dei progetti relativi agli alunni portatori di disabilità sensoriale;
- rete con i servizi sociali territoriali;

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

La gestione del Servizio, affidata alla Cooperativa vincitrice della gara di affidamento, è supervisionata, per i Comuni di Colturano, Dresano e Vizzolo Predabissi dal Servizio Sociale Professionale di A.S.S.E.MI, in raccordo con l'ente erogatore.

Destinatari del servizio

Alunni portatori di disabilità e loro famiglie.
Comuni componenti il Ambito Sociale.
Scuole coinvolte.

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è reso in forma gratuita.

Servizio Specialistico per la Consulenza e la Gestione della Protezione Giuridica, Tutele legali ed amministrazioni di sostegno

Mission

Il servizio tutele e amministrazioni di sostegno offre un supporto tecnico ai Servizi Sociali Territoriali e ai singoli tutori o AdS su questioni inerenti le tutele, curatele e amministrazioni di sostegno. Questi istituti giuridici riguardano persone in condizione di grave fragilità sociale e/o non in grado di rispondere in maniera autonoma ai propri bisogni e sono finalizzati a favorire un miglioramento della loro qualità della vita e della gestione del loro patrimonio.

Il servizio inoltre offre informazione e accompagnamento alle famiglie intenzionate a richiedere al Giudice Tutelare competente una forma di protezione giuridica per un proprio congiunto, che non sia più in grado autonomamente di rispondere ai propri bisogni e/o gestire il proprio patrimonio.

Il servizio svolge le seguenti attività:

Consulenza

- orientamento ai servizi ed alle famiglie tra le diverse ipotesi percorribili in materia di tutele e un accompagnamento nella scelta;
- supporto sociale professionale per la definizione del progetto di vita ai casi d'interdizione, inabilitazione e amministrazione di sostegno, consultazione, consulenza, supervisione e controllo;
- accompagnamento nella predisposizione degli atti formali richiesti dai Tutori, Curatori ed Amministratori di Sostegno per l'esercizio delle loro funzioni;
- accompagnamento nella predisposizione della relazione d'inventario, dell'ICI, della dichiarazione dei redditi, del rendiconto annuale, delle istanze straordinarie da inviare al Giudice Tutelare e di tutti quegli atti che richiedono competenze amministrative e gestionali.

Gestione diretta

- gestione diretta delle amministrazioni di sostegno in caso di nomina al Sindaco da parte del giudice tutelare.

È un servizio a gestione associata di tutti i Comuni dell'Ambito.

Attualmente la gestione diretta delle amministrazioni di sostegno è attiva sui Comuni di Paullo e Melegnano.

Destinatari del servizio

- Cittadini nei Comuni dell'Ambito Sociale Sud Est Milano e di Paullo in condizione d'incapacità nella gestione dei propri bisogni e/o loro familiari
- Tutori, Curatori ed Amministratori di Sostegno
- Servizi Sociali degli Enti Pubblici
- Servizi di accoglienza residenziale del territorio

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è reso secondo minime contribuzioni al costo del servizio.

SAI (Servizio Accoglienza Integrazione)

Mission

Il SAI (ex SPRAR), è la misura, voluta da Ministero degli Interni ed ANCI, per dare concreta attuazione all'art. 10 della Costituzione.

E' un sistema di accoglienza e integrazione, offerto solo ai richiedenti asilo ed ai rifugiati. nei limiti delle sue disponibilità recettive, assicura un alloggio dignitoso e aiuto all'avvio di un percorso d'integrazione sul territorio nazionale.

Nella fase dell'ingresso nel centro, viene proposto all'ospite un contratto di accoglienza che spiega cosa viene offerto e quali doveri osservare all'interno della struttura. Oltre al vitto e all'alloggio, sono previste una serie di attività personali di supporto all'integrazione.

Sono previsti, tra gli altri, corsi di alfabetizzazione, mediazione linguistico-culturale, servizi di inserimento lavorativo, servizi d'inserimento sociale, attività multiculturali, e per i minori è sostenuto l'adempimento dell'obbligo scolastico.

La permanenza all'interno dei centri SAI dura fino ad un massimo di sei mesi, prorogabile in casi eccezionali.

Attività svolte e servizi erogati

Il Servizio è erogato attualmente nei Comuni di Carpiano, Cerro al Lambro, Colturano, Dresano, e si compone nel dettaglio dei seguenti servizi:

- Accoglienza materiale diffusa degli ospiti inviati da Servizio Centrale SPRAR, in appartamenti
- Mediazione linguistica-culturale
- Orientamento e accesso ai servizi del territorio
- Formazione e riqualificazione professionale
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale
- Orientamento e accompagnamento legale
- Tutela psico-socio-sanitaria

Ed inoltre, per le specifiche inserite a progetto:

- azioni di informazione e formazione per la cittadinanza e di facilitazione comunitaria dell'accoglienza
- attività di sviluppo di comunità favorite da facilitatori esperti
- orientamento e informazione rivolti anche a cittadini italiani a ragione dell'integrazione degli ospiti nelle realtà comunitarie.

Destinatari del servizio

Cittadini di paesi terzi Rifugiati o richiedenti Asilo

Costo del servizio per l'utenza

Il servizio è reso in forma gratuita. Agli ospiti, anche in funzione di restituzione sociale dell'accoglienza ricevuta, possono essere richiesti percorsi di volontariato civico.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Settore Inclusione sociale

Il Settore Inclusione opera in alcune aree del Servizio Sociale attraverso interventi mirati. Si focalizza su determinate fasce di cittadini vulnerabili, nell'ambito dell'inclusione sociale e della non autosufficienza.

Centri Diurni Disabili

Mission

Il Centro Diurno per persone portatrici di disabilità (C.D.D.) è la struttura semiresidenziale socio-sanitaria destinata all'accoglienza di persone con disabilità gravi, di età superiore ai 18 anni e, di norma, fino ai 65 anni. Il Centro opera per contribuire al miglioramento della qualità della vita della persona disabile in età adulta, evitandone o ritardandone l'istituzionalizzazione.

Attività svolte e servizi erogati

Il Centro, nello specifico, si fa carico di situazioni di disabilità grave e gravissima. Ad esse offre prestazioni socio-sanitarie con un grado elevato di prestazioni socio-assistenziali, educative, psicologiche e riabilitative. Il C.D.D. inoltre accompagna la crescita dei soggetti accolti, per una progressiva e costante socializzazione. L'obiettivo, da un lato, è di sviluppare, anche a fronte di limiti oggettivi, le capacità personali residue, dall'altro, di operare per il massimo mantenimento dei livelli di autonomia e di competenza acquisiti.

Per le famiglie delle persone portatrici di disabilità il C.D.D. è una presenza concreta, una "struttura d'appoggio" alla vita familiare, fatta di spazi educativi, ricreativi ed assistenziali diversificati, particolarmente necessaria per consentire alla famiglia di continuare a mantenere al proprio interno il congiunto, offrendogli opportunità sociali e formative.

Il servizio è accreditato dalla Regione Lombardia: due sono attualmente le sedi, una a Melegnano e una a San Donato Milanese.

È un servizio a gestione associata di tutti i Comuni del Ambito.

Destinatari del servizio

Disabili gravi di età compresa tra 18 e 65 anni residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano.

Mission

Obiettivo del servizio è la prevenzione delle dipendenze e dei comportamenti a rischio che ha come target principale i giovani delle scuole secondarie di primo e di secondo grado. Attraverso interventi specifici rivolti a giovani e adulti di riferimento (genitori e docenti), si intende promuovere una cultura della salute - intesa in senso bio-psico-sociale - e del benessere, favorendo nel contempo la diminuzione dei comportamenti a rischio e del consumo problematico di sostanze.

L'approccio sistemico, adottato dal Servizio, ricomprende la prevenzione in una prospettiva più generale di promozione del benessere di cui fanno parte, oltre al tema del consumo di sostanze stupefacenti e al tema delle dipendenze, anche le tematiche dell'affettività, della sessualità, dell'identità sessuale, della relazione con gli adulti significativi e di altre dipendenze (gioco d'azzardo, Internet, cellulare, playstation, coetanei, ecc.).

Destinatari del servizio

Cittadini residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano – è possibile l'inserimento a saturazione di cittadini di altri Comuni.

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è reso con tariffazione distrettuale esatta da ASSEMI o da soggetto concessionario.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Unità Operativa Inserimenti Lavorativi

Mission

Il Servizio Inserimenti Lavorativi accompagna nell'inserimento nel mondo del lavoro persone portatrici di disabilità.

Attività svolte e servizi erogati

Il servizio si realizza attraverso un progetto del Servizio Sociale Professionale.

L'avvio del percorso di inserimento è subordinato ad una valutazione di idoneità dell'Unità Operativa Inserimenti Lavorativi, composta dal SSP inviante, un referente dell'UDP e un operatore servizio CSIOL di Afol Sud Milano. In una prima fase vengono valutate le capacità e le possibilità lavorative del soggetto, tramite colloqui e test in base ai quali viene definito un progetto di inserimento individualizzato.

Viene poi individuato il contesto lavorativo per l'inserimento, dove la persona effettua un periodo di tirocinio o di borsa lavoro.

Durante l'inserimento lavorativo la persona è accompagnata nel percorso attraverso il supporto e il monitoraggio da parte di un operatore specializzato.

È un servizio a gestione associata di tutti i Comuni del Ambito.

Destinatari del servizio

Persone portatrici di disabilità e persone che vivono in situazioni di disagio e a rischio di emarginazione sociale, residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano.

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è reso in forma gratuita

Servizio Assistenza Domiciliare e Misure e Strumenti per la Non Autosufficienza

Mission

Il Servizio di Assistenza Domiciliare si attua nell'ambito dei servizi sociali essenziali di base e costituisce il livello primario e fondamentale di intervento per la tutela del benessere dell'anziano non autosufficiente o della persona portatrice di disabilità.

Il Servizio è finalizzato al mantenimento della persona in difficoltà nel suo naturale e quotidiano ambiente di vita e di relazione, in condizioni di massima autonomia e benessere possibili, nel rispetto delle diversità e delle caratteristiche individuali e familiari.

Gli interventi privilegiano quindi l'ambito della vita quotidiana e del domicilio, allontanando o evitando quanto più possibile forme di istituzionalizzazione, mantenendo e valorizzando le potenzialità cognitive, relazionali, psico-fisiche e di autonomia dei soggetti beneficiari.

Attività svolte e servizi erogati

Il Servizio offre un aiuto nella cura nello svolgimento di alcune attività di vita quotidiana (supporto nell'igiene personale e ambientale, preparazione pasti e controllo nella somministrazione dei farmaci) e si svolge prevalentemente presso il domicilio dell'assistito.

Sono state progettazioni modulate in base alle necessità e ai bisogni assistenziali dei cittadini.

È un servizio a gestione associata di tutti i Comuni del Ambito.

Destinatari del servizio

Cittadini anziani ultrasessantacinquenni e adulti non autosufficienti, cittadini disabili, residenti nei Comuni del Ambito Sociale Sud Est Milano.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

Costo del servizio per l'utenza: il servizio è reso secondo tariffazioni distrettuali.

Residenzialità psichiatrica e Tirocini Risocializzanti a supporto pazienti psichiatrici

La residenzialità leggera è una risposta flessibile alle esigenze riabilitative delle persone che, raggiunto un sufficiente livello di equilibrio psico-fisico, possono essere inserite in piccoli nuclei di convivenza siti in appartamenti per l'autonomia: case come luoghi di riabilitazione e cura per persone che si trovano nella necessità di sperimentare un abitare possibile, condiviso e accompagnato.

Dal 2013 ASSEMI gestisce, per tutti i Comuni del Ambito Sociale, 2 risorse alloggiative in integrazione con il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASST Melegnano e della Martesana.

Per il Comune di San Donato M.se assicuriamo anche la risorsa dei tirocini lavorativi risocializzanti; progetti socio occupazionali rivolti a cittadini con problemi psichiatrici o con grave fragilità socio sanitaria, finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone ed alla loro riabilitazione.

Attuazione misura nazionale reddito di cittadinanza e gestione Fondo nazionale contrasto alle povertà'

Mission

Il decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, ha introdotto nell'ordinamento il Reddito di Cittadinanza, una misura nazionale di sostegno al reddito e di inclusione sociale e lavorativa. Si tratta di una misura economica erogata mensilmente ai cittadini che ne possiedono i requisiti i quali saranno poi destinatari del Patto per l'inclusione, ovvero un progetto personalizzato di Inclusione (Servizio Sociale Professionale) o di Patto di Servizio (Centro per l'Impiego).

Alla misura è collegata l'attuazione di servizi ed interventi servizi ed interventi attivabili nell'ambito del progetto personalizzato, finanziati dal fondo nazionale per il contrasto alle povertà, e in specifico che hanno ricaduta all'interno dei livelli essenziali previsti dalla normativa:

- servizio sociale professionale
- tirocini per l'inclusione
- sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare
- assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità
- sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare
- servizio di mediazione culturale
- servizio di pronto intervento sociale

Ad A.S.S.E.MI. compete la realizzazione dei suddetti interventi e servizi attraverso la gestione del Fondo collegato, l'attuazione dei livelli essenziali stabiliti a livello normativo relativi al Servizio Sociale professionale e dunque alla gestione dell'equipe professionale che si occuperà di gestire le fasi di pre-assessment, assessment, presa in carico e gestione dei Patti per l'inclusione.

Attività svolte e servizi erogati

- Gestione piattaforma ministeriale GE.PI.
- Coordinamento distrettuale con anagrafi comunali e polizia locale per i controlli previsti dalla normativa
- Pre-assessment, assessment con l'individuo e la famiglia.

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- Progettazione sociale individualizzata – attuazione dei Patti per l’inclusione e dei PUC progetti di utilità collettiva.
- Verifica e monitoraggio dei progetti individualizzati.
- Collaborazione con il Centro per l’Impiego.

Destinatari del servizio

Beneficiari della misura di Reddito di Cittadinanza.

Costo del servizio per l’utenza

Il servizio è reso in forma gratuita.

Area Azioni di Sistema

La struttura organizzativa dell’Azienda si avvale del supporto dell’Area Azioni di Sistema/Ufficio di piano, destinata alle attività di programmazione connesse con l’attuazione dei Piani di Zona, ai sensi dell’art. 18 della Legge Regionale 12 marzo 2008, n. 3, “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario”. L’Area garantisce le funzioni di supporto ad ogni Organo dell’Ambito Sociale. Tale specifica si colloca all’interno delle indicazioni regionali relativamente alla governance della programmazione delle politiche sociali di ambito che nel riaffermare la completa libertà di ogni Ambito nell’adottare l’assetto gestionale ritenuto più adatto, ribadiscono come **programmazione, monitoraggio, valutazione, rapporti con gli attori territoriali/di rete e gestione dei fondi siano funzioni essenziali di competenza dell’Ufficio di Piano, che opera secondo gli indirizzi e le indicazioni dell’Assemblea dei Sindaci.**

L’Area Azioni di sistema, così come organizzata, raccoglie al suo interno le funzioni e le competenze connesse al ruolo di ente capofila di A.S.S.E.MI. nell’ambito di quanto sopra espresso.

L’Area si articola in:

- ❖ **SETTORE UFFICIO DI PIANO:**
- ❖ **SETTORE SVILUPPO DI COMUNITÀ E COMUNICAZIONE SOCIALE**
- ❖ **SETTORE PROGETTAZIONE E SUPPORTO TECNICO**

Settore Ufficio di Piano

Il Settore Ufficio di Piano è il centro organizzativo/cabina di regia che fornisce supporto tecnico-amministrativo all’Assemblea dei Sindaci per quel che riguarda la programmazione sociale in forma associata e il suo monitoraggio, garantendo il coordinamento degli interventi e delle azioni concernenti le politiche di welfare di competenza dei Piani di Zona.

L’Ufficio di Piano, ai sensi del vigente Accordo di Programma, è la struttura tecnica, dotata di autonomia gestionale e funzionalmente dipendente dall’indirizzo e dall’elaborazione gestionale del Tavolo Tecnico con funzioni di cerniera e connessione con la struttura gestionale.

Attività:

- ❖ Programmazione sociale di Ambito/ Piani di Zona
 - Coordinamento, attuazione degli obiettivi di programmatoria triennale, contenuti nel Piano di Zona;
 - Coordinamento e monitoraggio dei lavori distrettuali a dessi connessi e proposte di atti, documenti, piani di realizzazione e innovazione;
 - Coordinamento dei lavori del Tavolo Tecnico distrettuale e attuazione degli indirizzi gestionali;
 - Promozione e coordinamento dei tavoli tematici permanenti di programmazione partecipata;
 - Funzioni di segreteria dell’Assemblea dei Sindaci di Ambito, e attuazione dei relativi indirizzi;

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- ❖ Gestione fondi distrettuali: l'Ufficio di Piano è responsabile della programmazione economico-finanziaria delle fonti di finanziamento che vanno a costituire il budget unico distrettuale per la realizzazione degli obiettivi di programmazione sociale contenuti nel Piano di Zona.
 - Programmazione, progettazione e gestione dei fondi regionali, nazionali, europei, destinati all'Ambito relativamente a servizi, interventi e misure destinate ai cittadini:
 - **FONDI NAZIONALI**
 - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI
 - FONDO NAZIONALE NON AUTOSUFFICIENZA (MISURA B2, ADH) lavoro amministrativo+ lavoro di valutazione sociale per ADH
 - FONDO SOSTEGNO CARE GIVER (contributo economico) solo lavoro amministrativo
 - FONDO NAZIONALE DOPO DI NOI (progetti individualizzati) lavoro amministrativo+ lavoro di valutazione sociale
 - FONDO NAZIONALE PER IL CONTRASTO DELLE POVERTA'
 - FONDI PON INCLUSIONE
 - FONDO PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE (legge di bilancio LEPS)
 - **PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA – PNRR: fondi dedicati**
 - **FONDI REGIONALI:**
 - FONDO SOCIALE REGIONALE
 - FONDI A SOSTEGNO DELL'EMERGENZA ABITATIVA (
 - MISURE REDDITO DI AUTONOMIA ANZIANI E DISABILI (POR FSE)
 - BONUS ASSISTENTI FAMILIARI
 - MISURA B2
- ❖ CPE/ Accreditamento: L'Unità operativa Comunicazioni Preventive e Accreditamento, incardinata all'interno dell'Ufficio di Piano con Deliberazione dell'Assemblea Intercomunale n° 2 del 23.02.2006, è la struttura operativa titolare delle procedure di avvio di nuove unità d'offerta sociali (Comunicazione Preventiva di Esercizio) in termini di supporto e consulenza preventiva agli enti gestori pubblici e privati; è inoltre titolare della funzione di accreditamento relativamente alla procedure, alla verifica e al monitoraggio dei requisiti stessi.

Attività:

- Ricezione e analisi documentale delle Comunicazioni Preventive di Esercizio delle Unità d'Offerta Sociali che insistano sul territorio dell'Ambito;
 - Accreditamento di Unità d'Offerta Sociali, o di interventi servizi;
 - Aggiorna periodicamente il sistema informativo regionale delle UDOS distrettuali;
 - Fornisce consulenza e appoggio progettuale a soggetti pubblici e privati che intendano avviare UDOS sul territorio distrettuale;
 - Collabora alla vigilanza esercitata da ATS (Agenzia di Tutela della Salute sulle Unità d'Offerta Sociali)
- ❖ Sistema di conoscenza/Informativo di ambito a supporto della programmazione sociale, debiti informativi, rendicontazioni, gestionali e piattaforme collegate)
 - Tenuta statistica, informativa e amministrativa del monitoraggio delle azioni programmate, delle misure a base nazionale o regionale;
 - Assolvimento debito informativo proveniente da Regione Lombardia e dallo Stato, anche a ragione dell'accesso a finanziamenti (flussi DDN, FNA, FSR/SMAF, PNRR/REGIS, MULTIFONDO, BANDIONLINE, SIUSS, SIOSS, SPESA SOCIALE)

	A.S.S.E.MI. – Azienda Sociale Sud Est Milano	Piano Programma 2023
		Versione 1.00
		Maggio 2023

- ❖ Coordinamento d’ambito del Servizio Sociale Professionale in attuazione dei LEPS nazionali Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale, Supervisione/formazione): L’Ambito persegue l’obiettivo di un lavoro di uniformità ed omogeneizzazione sulle metodiche e sui compiti a livello distrettuale del Servizio Sociale professionale. Al fine di perseguire l’attuazione dei Leps posti a livello nazionale, si è costituito un luogo pensato appropriatamente, che favorisca l’omogeneizzazione degli sguardi territoriali e sostenga e attenui le fatiche della comunicazione. Per questi motivi è istituito il TAVOLO DEL CASE MANAGEMENT fra tutti gli AASS territoriali, all’interno del quale vengono predisposti, anche in sinergia con la supervisione specifica, appositi strumenti formativi o di discussione tematica. L’Ufficio di Piano coordina e monitora l’attività di supervisione distrettuale delle colleghe Assistenti Sociali e l’attività del Tavolo del case management.

Attività:

- Coordinamento distrettuale delle funzioni di case management e di care management, attraverso un tavolo specifico dedicato;
- Processi e strumenti per l’omogeneizzazione professionale distrettuale e l’innovazione (es. PUA);
- Coordinamento della tenuta informativa omogenea dedicata alla lettura della domanda e dei bisogni distrettuali, per l’attuazione del sistema di conoscenza a supporto della programmazione delle politiche sociali mediante unitari strumenti informatici

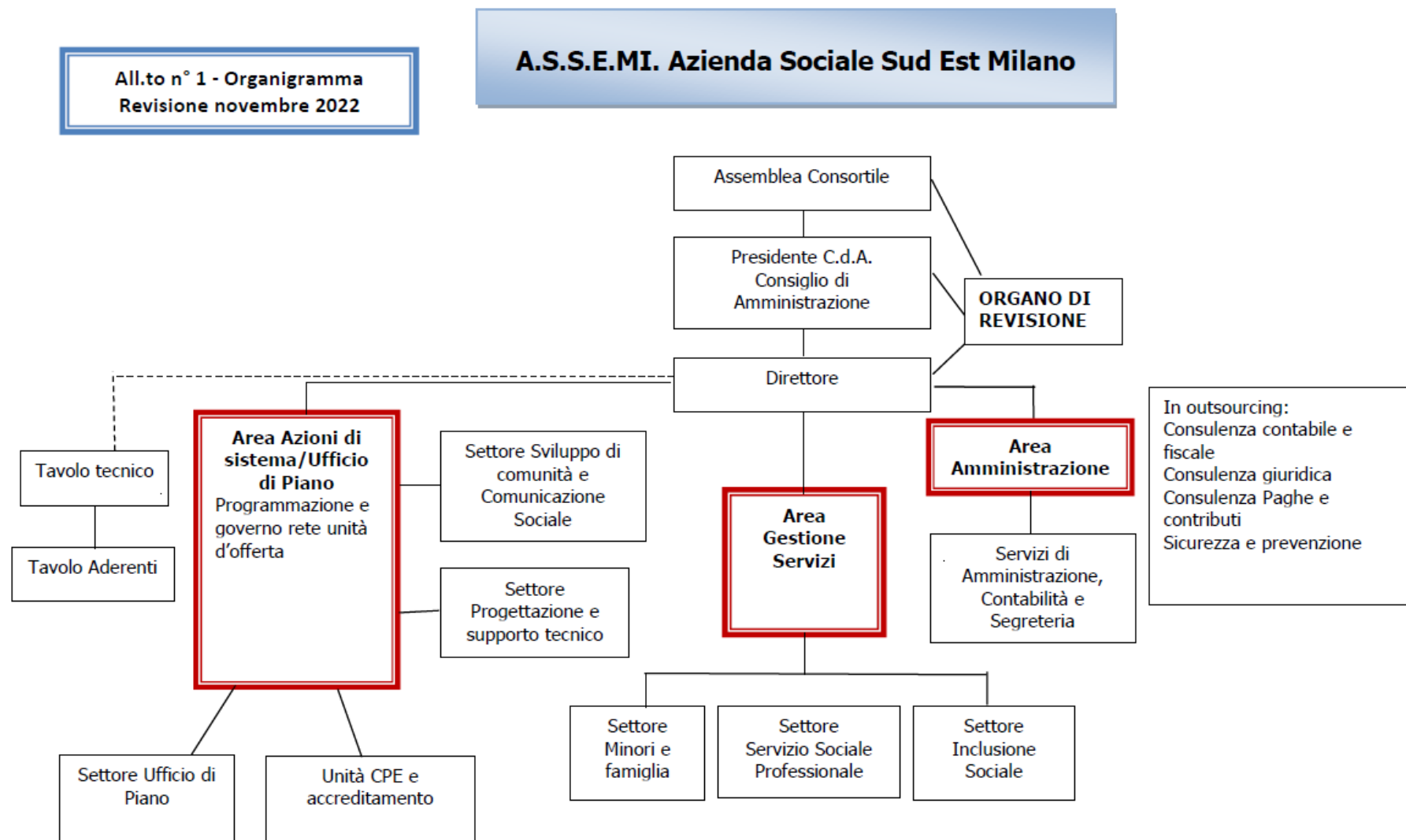
Settore sviluppo di comunità e comunicazione sociale

- Conduzione di processi di attivazione comunitaria, di reti interistituzionali, di relazioni interistituzionali;
- Progettazione e attivazione di strumenti, interventi, e servizi di welfare comunitario in ottica integrata e trasversale tra le politiche del territorio;
- Comunicazione Sociale rispetto al sistema di offerta del welfare territoriale, ai processi,
- Gestione processi di comunicazione interna – esterna
- Programmazione e gestione dei contenuti degli strumenti comunicativi aziendali (pagina e sito, pagine social, newsletter dedicate, ecc.);
- Supporto operativo e di diffusione sociale al Settore Ufficio di Piano;
- Supporto progettuale, comunicazionale e di rete territoriale ai tavoli e ai gruppi di lavoro programmatori dell’Ambito Sociale
- Implementazione e sviluppo del Sistema Informativo aziendale e distrettuale;
- Organizzazione conduzione eventi, formazioni;

Settore progettazione e supporto tecnico

- Coordinamento delle attività di progettazione sociale nell’ambito del ruolo espresso dall’Azienda come Ente Capofila dell’Ambito all’interno della gestione dei fondi regionali, nazionali, europei, che prevedano anche accordi e partenariati di natura sovra distrettuale e/o con altri Enti;
- Progettazione sociale e fundraising verso finanziamenti europei, nazionali, regionali, di fondazioni bancarie;
- Progettazione sociale e fundraising autonomi dell’Azienda o in partnership con altri soggetti pubblici, fra cui i Comuni soci, gli altri Distretti Sociali dell’ATS, e le formazioni sociali aderenti e/o qualificate all’interno dell’Accordo di Programma che adotta il Piano sociale di Zona;
- Coinvolgimento servizi in linea nelle azioni progettuali e nelle sperimentazioni distrettuali;
- Supporto tecnico e informativo azioni progettuali e sperimentali;
- Coordinamento e supporto progettisti distrettuali e attrazione capitale sociale;
- Rendicontazione progettuale, in collaborazione con l’Area Amministrazione.

Allegato 4 – Organigramma 2023



Allegato 5 – Fabbisogno di personale per l'anno 2023

N.	Figura professionale	Cat.	Liv.	Area	TI/TD	PT/FT	Ore sett.	Già presente in pianta organica (SI/NO)	Selezione da bandire (SI/NO)	Descrizione attività
1	Istruttore Direttivo	D	1	Amministrazione	TI	FT	36,00	SI	SI	Attività di coordinamento e supporto per le procedure di gara e la predisposizione dei contratti, gestione patrimonio e attività di segreteria degli organi
3	Assistente sociale	D	1	Gestione Servizi	TI	FT	36,00	SI	SI	Equipe RDC
4	Assistente sociale	D	1	Gestione Servizi	TI	FT	36,00	SI	SI	Equipe RDC
5	Assistente sociale	D	1	Gestione Servizi	TD	FT	36,00	NO	SI	Progetti PNRR
6	Assistente sociale	D	1	Gestione Servizi	TD	FT	36,00	NO	SI	Progetti PNRR
TOTALE			5							

Allegato 6 – Programmazione degli affidamenti dei servizi in scadenza

Vengono riportati di seguito i servizi/affidamenti in scadenza e per i quali è necessario attivare le relative procedure nel 2023:

Oggetto	Contraente / Fornitore	Modalità di scelta del contraente	Scadenza affidamento	Importo complessivo presunto
Patto di accreditamento per servizi e interventi all'interno di un sistema finalizzato a sostenere la domiciliarità (SAD)	Il Melograno - Spazio Aperto Servizi - Punto Service -	Da definire	31.12.2023	305.059,66
Patti di accreditamento integrativo per l'erogazione distrettuale di interventi di ADH - Assistenza Domiciliare Disabili - rivolta a persone con disabilità di età compresa tra 0 e 21 anni	Il Melograno - Spazio Aperto Servizi - AIAS di Milano ONLUS	Da definire	31.12.2023	50.000,00
Concessione per la gestione del CDD sito in San Donato Milanese, via Croce Rossa n. 8	Il Melograno ONLUS	Procedura aperta	31.10.2023	2.500.000,00
Contratto per il servizio di educativa per la famiglia I e III Polo	Cooperativa Sociale Il Melograno ONLUS	Procedura aperta	30.06.2023	740.000,00

Allegato 7 – schede di dettaglio Budget 2023

Prospetto di riparto dei fondi e dei conferimenti dei comuni soci e di Ambito

Servizi conferiti	Costi servizi conferiti	Costi indiretti	Costo totale del servizio	FNPS	FSR	FSR PAULLO	B6	FNA	FONDO POTENZIAMENTO	FONDI REGIONE/STATO	Altri ricavi	Conferimenti comuni
Centro affido fam.	121.517	17.123	138.640						39.533		1.350	97.757
Terzo polo	383.519	54.042	437.561									437.561
Educativa territoriale III Polo	179.162	25.246	204.408		89.373	10.625					0	104.410
Collocamenti etero familiari III Polo	929.533	0	929.533	56.581	42.919	4.741	50.677				0	774.615
PRIMO POLO + educativa territoriale I Polo	553.796	78.034	631.830		72.127						0	559.703
Collocamenti etero familiari I Polo	920.997	0	920.997	60.043	86.375		87.499					687.080
Incontriamoci qui - Spazio Neutro	97.983	13.806	111.789	7.500	0						8.500	95.789
A scuola insieme	201.694	28.421	230.115	95.210							7.800	127.105
Sperimentazione PIPPI	4.388	0	4.388							4.388		0
HOUSING SOCIALE "CASA DELLE MAMME"	67.718	0	67.718	17.000						17.808	8.650	24.260
SAD	326.000	45.936	371.936	167.440								204.496
CDD	681.471	96.025	777.496								50.553	726.943
Trasporti cdd	68.064	0	68.064									68.064
Fondi N.A. B2	245.000	0	245.000					245.000				0
Voucher disabili ADH	50.000	0	50.000					50.000				0
Fondo Care giver a beneficiari B2	44.000	0	44.000							44.000		0
ED. SPEC. HP	331.300	46.683	377.983	30.000	17.000						0	330.983
Tempo libero psichiatria e residenzialità	13.650	1.923	15.573	5.030								10.543
tirocini SDM	5.000	704	5.704									5.704
Csiol	54.900	7.736	62.636	14.964								47.672
Servizio prot. giuridica	16.741	2.359	19.100	12.982					0		350	5.768
SAI AMPLIAMENTO	274.412	0	274.412							258.912		15.500
SAI ORDINARIO	204.496	0	204.496							204.496		0
SSP	205.089	28.899	233.988	23.000								210.988
Ufficio di piano	240.008	30.279	270.287	33.660					76.468	7.800		152.359
Costi nuova sede	87.400		87.400							10.183		77.217
Totale conferimenti comuni												4.764.517
Attività gestione fondi	1.069.137	0	1.069.137	73.238	262.656		16.617			716.626		0
Attività progettazione/erogazione fondi	1.443.699	130.000	1.573.699	20.352					36.358	1.386.989		130.000
Totali	8.820.674	607.216	9.427.890	617.000	570.450	15.366	154.793	295.000	152.359	2.651.202	77.203	4.894.517
Altri costi indiretti non coperti da comuni		85.827	85.827						49.727		36.100	0
Totale voci	8.820.674	693.043	9.513.717	617.000	570.450	15.366	154.793	295.000	202.086	2.651.202	113.303	4.894.517

Dettaglio costi dei servizi per comune

2023	UDP	III POLO	I POLO	EDUCATIVA TERR. III POLO	COMUNITA' III POLO	COMUNITA' I POLO	CAT	IQ - Spazio Neutro	ASI	SSPT	CSIOL	PROT. GIURIDICA	AES	SAD	SAI	CDD	TRASPORTI CDD	RES. SALUTE MENTALE	TIROCINI RIS.	CASA DELLE MAMME	SEDE NUOVA	GESTIONE FONDI DI AMBITO	TOTALE
Carpiano*	5.651	0		0	0		3.298		6.603		0	0		1.849	3.000						0	4.799	25.200
Cerro al L.	6.931	46.802		5.587	8.207		4.045	4.069	8.099		2.241	61	0	14.076	7.500	85.627	5.425				3.357	5.886	207.914
Colturano	2.779	18.767		4.742	42.095		1.622	1.632	3.248	23.529	899	25	67.499		1.000	0					1.391	2.360	171.587
Dresano	4.133	27.907		3.331	678		2.412	2.426	4.829	23.529	1.336	36	138.109	762	4.000	16.189	2.713				2.068	3.509	237.969
Melegnano	24.472	165.252		42.238	446.756		14.284	14.368	28.596	0	7.913	2.716		67.869		156.952	5.425	0			12.246	20.781	1.009.868
San Donato M.se	43.585						25.439	25.590			14.329	391		47.263		135.422	21.578	3.646	5.704		21.110	37.632	381.689
San Giuliano M.se	53.450		559.703			687.080	31.198	31.382	62.458	23.529	17.282	472		67.374		215.744	28.607	3.449		24.260	26.746	45.388	1.878.123
San Zenone al Lambro	6.113	41.276		11.180	42.488		3.568	3.589	7.143		1.976	54		0		22.569	4.316				2.961	5.191	152.423
Vizzolo Predabissi	5.245	35.419		11.107	71.751		3.062	3.080	6.129	39.216	1.696	46	125.375	5.302		15.546		3.449			2.625	4.454	333.501
Paullo		102.138		26.226	162.642		8.828	9.654		101.184	0	1.965									4.714		417.351
arrot.																							2
TOTALE	152.359	437.561	559.703	104.410	774.616	687.080	97.757	95.789	127.105	210.988	47.672	5.768	330.983	204.496	15.500	648.050	68.064	10.543	5.704	24.260	77.217	130.000	4.815.625

*Carpiano viene riportato qui come Comune dell'Ambito per omogeneità con il 2022

2022	UDP	III POLO	I POLO	EDUCATIVA TERR. III POLO	COMUNITA' III POLO	COMUNITA' I POLO	CAT	IQ - Spazio Neutro	ASI	SSPT	CSIOL	PROT. GIURIDICA	AES	SAD	SAI	CDD	TRASPORTI CDD	RES. SALUTE MENTALE	TIROCINI RIS.	CASA DELLE MAMME	SEDE NUOVA	GESTIONE PROGETTI	TOTALE	
Carpiano	6.198	33.626		4.591	60.702		3.269	3.289	6.078		2.733	311		6.939	3.000						2.709			133.445
Cerro al L.	7.601	41.237		5.630	28.229		4.008	4.033	7.454		3.352	382		17.898		105.751	5.200				3.322			234.096
Colturano	2.998	16.267		2.221	88.456		1.581	1.591	2.940	27.780	1.322	151	69.874		7.500	0					1.350			224.030
Dresano	4.486	24.339		3.323	26.268		2.366	2.380	4.399	27.780	1.978	225	119.129	286	1.000	16.029	2.600				2.020			238.609
Melegnano	26.879	145.833		26.406	372.917		14.175	14.263	26.359	0	11.854	4.350		77.842	4.000	177.542	3.900	167			12.102			918.590
San Donato M.se	48.569						25.614	25.772			21.419	2.440		73.425		175.571	20.200	4.009	11.965		21.227			430.210
San Giuliano M.se	58.662		502.780			762.570	30.936	31.127	57.528	34.480	25.870	2.947		43.563		211.883	26.800	3.722		13.880	26.411			1.833.160
San Zenone al Lambro	6.599	35.804		10.893	29.811		3.480	3.502	6.472		2.910	331		1.455		22.742	4.000				2.884			130.884
Vizzolo Predabissi	5.817	31.562		6.233	61.487		3.068	3.087	5.705	46.299	2.565	292	120.274	5.372		15.416		3.722		10.380	2.619			323.898
Paullo		90.256		32.438	145.840		8.773	8.827		98.772	0	1.336									4.107			390.349
arrot.																								0
Totale	167.810	418.925	502.780	91.735	813.710	762.570	97.270	97.870	116.935	235.110	74.005	12.765	309.277	226.780	15.500	724.934	62.700	11.620	11.965	24.260	78.750	0	4.857.271	