|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELENCO DEGLI UTENTI** | | | | | | |
| Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………….., nato/a a …………………………… Prov (……..), il ………/……../……….. C.F. ……………………………………………….  residente nel Comune di ………………………………………………. (Prov. ……….) in Via/Piazza ………………………………………………………… n. ………., in qualità di:   * Legale Rappresentante del Soggetto Gestore ………………..…………………………………………….. * Persona delegata dal Legale Rappresentante del Soggetto Gestore ………………..…………………………………….. con il ruolo di ………….………………………….…………   per l'UdO  **ASILO NIDO / MICRONIDO / CENTRO PRIMA INFANZIA / NIDO FAMIGLIA / CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE / CENTRO RICREATIVO DIURNO / CENTRO DIURNO ANZIANI / CENTRO SOCIO EDUCATIVO** denominata “………………………………………………………………………” sita nel Comune di ……………………………….. in Via/P.za ………………………………… n ……..……,  **DICHIARA l’ELENCO DEGLI UTENTI** iscritti presso l'UdO per l'anno educativo 20..…/20…..: | | | | | | |
| **n.** | **Nome e Cognome**  **(sigle iniziali )** | **Data di nascita** | **Specificare giorni (es. Lunedì – martedì)** | **Ingresso alle ore** | **Uscita alle ore** | **Note** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |

Data di compilazione Firma per esteso del dichiarante

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………….

*LEGENDA:* 1) Per gli utenti che entrano/escono ad orari diversi per alcuni giorni della settimana è necessario compilare più righe;

2) Se fosse necessario compilare più righe di quelle disponibili nel modello, si chiede di compilare più modelli tutti firmati dal dichiarante.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Informativa sul trattamento dei dati personali:** Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.lg.s n. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati personali è ATS della Città Metropolitana di Milano. Il Responsabile interno del trattamento è il Direttore della SC Vigilanza e Controllo Strutture Sociali. Il trattamento sarà effettuato anche con mezzi informatici. Specifica informativa è pubblicata sul sito web: [www.ats-milano.it/privacy](http://www.ats-milano.it/privacy)