

IO sottoscritta Ilaria Silvia Scovazzi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.

FORMAZIONI PERSONALI

Nome Ilaria Silvia Scovazzi
Indirizzo
Telefono
E-mail
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

2002 - occupazione in corso

Presso: Arci Milano - Associazione di promozione sociale

Gennaio 2014 ad oggi- **Dirigente Settore interventi sociali, educativi, interculturali , di rigenerazione e coesione sociale**

FUNZIONE Gestione del personale e pianificazione economica dell'area

2017 BUDGET AREA	E.258. 059,35	N. PERSONALE	10	N.Interventi	29
2016 BUDGET AREA	Euro 290.280,83	N. PERSONALE	9	N.Interventi	18
2015BUDGET AREA	EURO 303.339 ,00	N. PERSONALE	13	N.Interventi	20

- Gestione delle risorse umane interne all'area (motivazione, supervisione operativa-metodologica-relazionale, gestione dei processi formativi interni) e pianificazione dell'attività complessiva
- Supervisione metodologica e relazione del team di lavoro
- Gestione e controllo budget area e supervisione all'attività di rendicontazione economica
- Costruzione di piano di monitoraggio e valutazione con metodologia partecipativa . Il sistema di monitoraggio e valutazione messo a regime si incardina su tre livelli di indagine : Area di lavoro (item prioritari :strategia , integrazione delle politiche ,, Singoli interventi (obiettivi di cambiamento, partecipazione dei cittadini e delle realtà) e reti di partneraiato (collaborazione, sviluppo, moltiplicatore)

FUNZIONE **Costruzione di Strategie di Sviluppo**

- Project manager Senior e coordinamento staff di progettisti . Elaborazione di strategia complessiva di sviluppo dell'area e presentazioni di proposte progettuali su assi di finanziamento europei , fondazioni (Cariplo, Fondazione con i Bambini) nazionali , comunali e regionali . Focus servizi per la prima infanzia, immigrazione, interventi sociali e rigenerazione urbana.
- Responsabile attività di ricerca e selezione bandi / fondi e relazioni con soggetti pubblici, profit e Corporate.
- Gestione dell'iter procedurale e degli atti amministrativi per la formalizzazione dei rapporti con gli enti pubblici e privati per la realizzazione degli interventi

- Responsabile della costruzione e del mantenimento delle relazioni strategiche con soggetti pubblici e privati

Dal 2002- 2013 Responsabile settore politiche sociali ed immigrazione

Sviluppo interventi sociali

- Progettazione interventi e servizi sociali in riferimento a bando pubblici comunali, locali, regionali, nazionali ed europei e a bandi di enti erogativi privati
- Responsabile della costruzione e del mantenimento delle relazioni strategiche e di co-progettazione con soggetti pubblici e privati
- coordinamento operativo degli interventi

Gestione del personale e pianificazione economica

- Responsabile di un team di lavoro di 5 persone (programmazione_e monitoraggio delle performance ,_supervisione metodologica del team)
- Responsabile della costruzione del bilancio preventivo e della gestione economica dei singoli progetti
- Gestione rapporti istituzionali e dei rapporti tecnico/operativi con i partner e le reti dei soggetti coinvolti
- Costruzioni di sistemi di Monitoraggio e valutazione quali e quantitativa dei progetti avviati e delle collaborazioni di rete

2002- 2004

Presso Centro servizio volontariato Milano e Lodi

Formatrice

Programmazione e gestione di corsi di formazioni per volontari sui temi (motivazione, attivazione di rete e lavoro di gruppo)

2000 - 2002

Presso CDIE – centro di iniziativa Europea

Progettista su programmi europei (su programmi Leonardo, Integra)

1997 – 2000

Presso Centro Lavoro Nord Ovest Milano

Operatrice responsabile della gestione del servizio di orientamento al lavoro

Addetta all'orientamento e preselezione di disoccupati , percorsi di orientamento e analisi delle competenza di gruppo e individuali per cittadini stranieri e giovani in cerca di prima occupazione

1997 - 1999

Presso Cooperativa Grado

Operatrice di progetto: sviluppo di comunità in zona 13 (periferia Sud di Milano)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ottobre 2016- 24 febbraio 2018 con certificazione At (17 mesi e 500 ore). Titolo conseguito consulente AT in ambito organizzativo

Master di Alta Formazione POST UNIVERSITARIO in Analisi transazionale in campo organizzativo presso Istituto Universitario Carolina Albasio in partenariato con Eureka Servizi srl

- Strumenti e approccio di lettura e di gestioni delle dinamiche relazionali presenti nelle organizzazioni
- Metodologie e tecniche di supporto alle organizzazioni per il cambiamento del clima organizzativo e del benessere delle persone nell'esercizio dei ruoli organizzativi e professionali

2003

Master di II livello Post Universitario politiche sociali presso Politecnico di Milano - votazione 95/100 (DURATA 12 IN MESI)

- Concertazione e pianificazione integrata dei servizi alla persona
- Ruolo del Terzo Settore nei processi di ridefinizione dei servizi socio-sanitari territoriali
- Strumenti operativi relativi alla figura del social planner

2000

Master post universitario di I livello sull'Immigrazione presso Università Ca' Foscari di Venezia (DURATA IN 14 MESI)

- Il fenomeno immigratorio
- Strumenti e politiche per l'interculturalità e il governo del fenomeno

1997 – 1998

Corso per animatore di sviluppo di Rete e di empowerment di comunità presso Coop Grado 16

1992 – 1997

Laurea in lettere Moderne presso l'Università degli Studi di Milano – votazione 110/ 110 e lode

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Italiano: Madrelingua

Francese: Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- capacità di lavorare in gruppo, di collaborare e mediare tra i diversi componenti per riuscire ad arrivare a un risultato entro le scadenze stabilite
- capacità di realizzare e mantenere *networking*,
- competenze comunicative, ascolto pro-attivo e di motivazione

- Capacità di adeguamento ad ambienti differenti e multiculturali.
- capacità di problem solving e di gestione dell'imprevisti
- capacità gestione e mediazione del conflitto all'interno dell'organizzazione e sul territorio
- capacità di riconoscere e valorizzazione delle competenze delle persone
- stile di leadership collaborativa

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- *competenze diagnostiche e di monitoraggio delle situazioni*
- competenze di negoziare, di riposizionare e ri-orientare le situazioni rispetto agli obiettivi
- competenze di gestioni di lavorare in squadra, il *teambuilding* gestione di tavoli di concertazione
- organizzazione e gestione di servizi e interventi
- gestione di setting formativi

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Autonomia di utilizzo del pc e dei pacchetti applicativi office

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Attualmente **vice presidente del centro servizio del volontariato di Milano**. questo ruolo mi permette di seguire le dinamiche delle organizzazioni e l'evoluzione della normativa relativa al terzo settore

Membro del **direttivo del forum del terzo settore della città di Milano** - questo ruolo mi permette di partecipare ai tavoli di confronti con il Comune di Milano sul piano di sviluppo del welfare e dei tavoli tecnici per la gestione dei servizi sociali, la programmazione del piano di infanzia l. 285 e lo sviluppo delle periferie

Membro della presidenza di ARCI Lombardia e del consiglio nazionale

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003;

Beccati