

## Azienda Sociale Sud Est Milano

## Scheda di valutazione Direttore

Direttore

Alessandro Cassuto

## Obiettivi di Performance Organizzativa Direttore Anno 2021

Tipo Obiettivo (Strategico/ Operativo)	Obiettivo di performance	Rendicontazione attività 2021	Peso (%)	% di raggiungimento	Punteggio
S	Progettazione e pianificazione del nuovo piano di zona con realizzazione, entro il 30 settembre, di un evento pubblico per la programmazione delle aree strategiche e per gli obiettivi del prossimo triennio; il piano di zona 22-24 dovrà, con riferimento all'obiettivo aziendale strategico, individuare le modalità di ridefinizione del servizio di assistenza domiciliare attraverso la stesura delle nuove linee guida distrettuali del servizio;	L'approvazione del piano di zona ha avuto uno slittamento a seguito del differimento dei termini a febbraio 2022 da parte di Regione tuttavia l'Area Azioni di Sistema ha svolto un lavoro propedeutico e preparatorio che ha portato alla definizione di una bozza di Piano di zona nei termini previsti	25%	100%	25
S	realizzazione delle attività di passaggio di consegne dalla direzione gallione alla nuova direzione, tenuta dell'organizzazione e definizione di strumenti utili alla piena operatività della direzione nella fase di avvio del nuovo incarico; più specificamente e con riguardo alla situazione contingente: redazione del bilancio di previsione e del piano programma triennale entro il 15 di aprile e contestuale realizzazione di periodici incontri con la dottoressa gallione; incontri periodici tra direzione, dottoressa gallione, funzioni aziendali per la definizione dei passaggi necessari di informazione (servizi, personale, amministrazione, ufficio di piano); passaggio di consegne sui temi delle gare e delle procedure a evidenza pubblica; incontri specifici sui temi del personale.	Le attività e le azioni indicate nell'obiettivo sono state tutte effettivamente svolte, compresa l'approvazione del Piano programma entro i termini previsti e i vari passaggi di consegne	10%	100%	10
S	definizione di un regolamento per il lavoro agile da sottoporre all'approvazione degli organi; strutturazione di una metodologia partecipativa per la redazione del regolamento, rilevazione degli effettivi fabbisogni dei lavoratori anche mediante la elaborazione di questionari e la loro sottoposizione ai dipendenti, condivisione dei risultati e pieno coinvolgimento istituzionale della cug e dei lavoratori	E' stata predisposta una bozza avanza di Regolamento per il lavoro agile ed effettuate le azioni indicate. L'avvicendamento nella Direzione dell'Azienda non ha consentito l'approvazione formale del Regolamento (avvenuta poi nei primi mesi del 2022)	10%	100%	10
S	rimodulazione dei servizi in linea in funzione dei nuovi bisogni rilevati, oggetto di attività a contrarre e programmazione triennale;	Pur in presenza di avvicendamenti nella Direzione aziendale è stata compiuta un'analisi dei servizi ed è stata garantito il presidio della gestione degli appalti e della programmazione delle gare	10%	100%	10
S	futura sede aziendale: definizione del contratto di comodato, definizione di un piano per il controllo delle spese sia in fase di apertura sia nelle fasi successive con stima e verifica dei costi, pianificazione del trasloco, apertura della sede, inaugurazione	Pur in presenza di avvicendamenti nella Direzione aziendale sono stati fatti tutti i passaggi propedeutici compresa l'analisi degli aspetti legati ai passaggi necessari per il rispetto della normativa in materia di sicurezza	10%	100%	10
S	predisposizione di un piano per la razionalizzazione delle sedi e di analisi dei costi specifici al fine di supportare decisioni dei soci;	Pur in presenza di avvicendamenti nella Direzione sono stati monitorati costi e fatta una loro previsione annuale per supportare le decisioni dei soci su questi aspetti	10%	100%	10
S	ridefinizione del servizio di educativa specialistica per i comuni conferenti mediante una modalità partecipata di definizione dell'esecuzione del servizio, predisposizione della documentazione di gara, pianificazione della gara d'appalto triennale, affidamento dell'appalto;	Il servizio è stato riprogettato ed è stata svolta la gara per l'affidamento del servizio nei termini previsti	10%	100%	10
S	continuità operativa aziendale ed erogazione dei servizi essenziali indifferibili in stretta relazione con le responsabili del coordinamento dei servizi sociali, psicologici ed educativi operanti in azienda, nel rispetto delle misure di contenimento covid-19 e garanzia di tutela, sicurezza e salute dei lavoratori e nel rispetto delle esigenze sociali e di sicurezza dei fruitori dei medesimi servizi	Le attività indicate sono state effettivamente realizzate e monitorate, garantendo la continuità operativa dell'Azienda	15%	100%	15
<b>TOTALE PUNTEGGIO SU OBIETTIVI OPERATIVI</b>			<b>100%</b>		<b>100</b> su 100

1) Poiché il peso relativo al raggiungimento degli "OBIETTIVI DI PERFORMANCE" nella valutazione del Direttore è posto uguale a 60, la votazione conseguita è rapportata a tale soglia mediante la seguente formula: 100 sta a "grado di realizzazione complessiva obiettivi di ente" come 60 sta a X. Pertanto  $X = \text{"punteggio ottenuto"} / 60 \cdot 100$

08/06/2022

Il Nucleo di Valutazione  
Fabio Lorenzo Rebora