

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono / Mail
Nazionalità
Data di nascita

FABIO COLAIANNI

VIA [REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03/2019 – OGGI / V.E.R. SRL

Agenzia di mediazione immobiliare, facility e property management

CO-FONDATORE e RESPONSABILE OPERATIVO

Stipula accordi di collaborazione con aziende e clienti.
Gestione aste immobiliari per clienti finali.
Home staging, general contractor immobiliare.

- Date / Azienda

07/2020 – 07/2021 PRIMO MANDATO

07/2021 - OGGI SECONDO MANDATO

A.S.S.E.Mi - AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO

Azienda sociale a partecipazione pubblica

CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

Deleghe rapporti con terze parti e controllo di gestione sull'attività aziendale (primo mandato).
Monitoraggio predisposizione budget, consuntivi e piani triennali.
Predisposizione nuove linee di controllo di gestione in area costo del lavoro e voci di costo di principale attenzione operativa.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date / Azienda

06/2018 – 03.2022 / CONSORZIO RO'-MI-NA a RL

Consorzio di Sicurezza e Global Service

AMMINISTRATORE UNICO

Controllo di gestione per singola area di business con particolare attenzione a centri di ricavo e commesse, centri di costo e marginalità aziendale per area di business.
Gestione della tesoreria per tutto il consorzio ed aziende consorziate.
Recupero crediti.
Predisposizione gare d'appalto in ambito sicurezza e servizi generali (facchinaggio, pulizie e sanificazioni).
Predisposizione bilancio di verifica e bilancio infrannuale per approvazione finale.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

06/2018 – oggi / SMG Security & Service Soc.Coop a RL

Cooperativa di servizi generali in ambito facchinaggio, pulizie e sanificazioni.

AMMINISTRATORE DELEGATO

Controllo andamento aziendale con riporto a CDA.

Predisposizione bilancio infrannuale e sua presentazione per approvazione in CDA.

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03/2017 – 06/2018 / HIS VIGILANZA SRL

ISTITUTO DI VIGILANZA ARMATA

AMMINISTRATORE DELEGATO & SECURITY MANAGER

Controllo andamento aziendale e riporto infrannuale a CDA.

Rapporti con le sigle sindacali presenti in azienda.

Gestione della tesoreria.

Predisposizione bilancio.

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03/2017 – 06/2018 / SDC MANAGEMENT SRL

AGENZIA DI SECURITY NETWORK

AMMINISTRATORE UNICO

Responsabilità su tutte le attività aziendali.

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/2015 – 12/2016 / INTERNATIONAL AUDIT SYSTEM SRL

SOCIETA' DI REVISIONE CONTABILE

SENIOR AUDITOR

Revisione contabile, audit e due diligence delle società clienti.

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/2013 – 09/2014 / FERRARI SPA

SOCIETA' AUTOMOBILISTICA

FINANCIAL CONTROLLER

Controllo di gestione su tutta la divisione Ferrari Brand, gli organi di Staff (Presidenza, AD, HR, Legale) ed i Musei Ferrari.

Predisposizione reportistica mensile di chiusura centri di costo, commesse e perimetri contabili.

Predisposizione di Budget e Chiusure contabili infrannuali (consuntivi e forecast) e Piano Triennale.

Analisi di fattibilità delle iniziative di spesa e di investimento.

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/2009 – 02/2013 / LOUIS VUITTON SPA

SOCIETA' DI PELLETERIA ED ABBIGLIAMENTO

FINANCIAL CONTROLLER e RESPONSABILE SICUREZZA ITALIA

Predisposizione e Consolidamento di tutte le tematiche di sicurezza per negozi e sedi aziendali italiane.

Riduzione delle differenze inventariali e controllo ammanchi di cassa.

Controllo ed implementazioni delle matrici di rischio aziendale.

Predisposizione delle procedure di sicurezza per singola boutique e sede aziendale.

- Date / Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2007 – 12/2009 / DIESEL ITALIA SPA

SOCIETA' DI ABBIGLIAMENTO

SALES CONTROLLER

Controllo commerciale del canale Wholesale Diesel - mercato italiano.

- Date / Azienda **06/2006 – 09/2007 / ROBERTO CAVALLI SPA**
- Tipo di azienda o settore **SOCIETA' DI ABBIGLIAMENTO**
- Tipo di impiego **LICENSING CONTROLLER**
- Principali mansioni e responsabilità **Controllo di tutto il portafoglio licenze.**

- Date / Azienda **02/2003 – 06/2006 / PRECA BRUMMEL SPA**
- Tipo di azienda o settore **SOCIETA' DI ABBIGLIAMENTO**
- Tipo di impiego **RETAIL CONTROLLER**
- Principali mansioni e responsabilità **Controllo di gestione su tutto i negozi diretti ad insegna Happening, Brums e Bimbus.**

- Date / Azienda **07/2001 – 02/2003 / ITEX QUALITY SERVICES SRL**
- Tipo di azienda o settore **SOCIETA' DI CONTROLLO QUALITA'**
- Tipo di impiego **ISPETTORE DI QUALITA'**
- Principali mansioni e responsabilità **Controllo commesse produttive secondo standard internazionali e procedure interne.**

ISTRUZIONE E COMPETENZE

- Date / Istruzione **07/2002 / Università degli Studi di Milano-Bicocca.**
- Qualifica conseguita **Laurea (4 anni, vecchio ordinamento) in economia e commercio, indirizzo economico aziendale.**
- Competenze linguistiche **Italiano Madrelingua, Inglese e Francese Buono (orale e scritto).**
- Competenze aziendali **Capacità di coordinamento ed amministrazione di processi e realtà complesse. Analisi di bilancio e Controllo di gestione integrato. Implementazione di sistemi di sicurezza.**
- Competenze tecniche **Stealth 3000, SAP R/3, AS 400, Microsoft Access, Office.**
- Patente **A e B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Motivato ad offrire competenza professionale con il massimo entusiasmo in realtà aziendali che vogliono strutturare un efficiente sistema di controllo.

Ai sensi dell'informativa sulla privacy, legge 196/2003 e successive modificazioni, do il mio consenso al trattamento dei miei dati personali.

Dichiaro di avere piena conoscenza dello Statuto di A.s.s.e.mi. e di accettare integralmente tutte le clausole in esso indicate.

Milano, 15/02/2023

Fabio Colaianni (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.